

# КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## РАСПОРЯЖЕНИЕ

05.02.2025 18-03/18-09

---

### **О порядке рассмотрения предложений о представлении к наградам и ходатайств о награждении в Комитете финансов Ленинградской области и признании утратившими силу некоторых правовых актов Комитета финансов Ленинградской области**

В целях поощрения работников Комитета финансов Ленинградской области, работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области:

1. Создать комиссию Комитета финансов Ленинградской области по рассмотрению предложений о представлении к наградам и ходатайств о награждении (далее – Комиссия, Комитет) и утвердить ее состав (приложение № 1).

2. Утвердить Положение о Комиссии (приложение № 2).

3. Утвердить Положение о Почетной грамоте Комитета (приложение № 3).

4. Утвердить форму списка кандидатов на представление к награждению (приложение № 4).

5. Сектору документационного обеспечения деятельности и контроля департамента информационных технологий в сфере управления государственными финансами Комитета:

- обеспечить деятельность Комиссии;
- организовать работу по подготовке и оформлению документов о награждении;
- обеспечить организацию изготовления бланков Почетной грамоты Комитета установленного образца.

6. Признать утратившими силу:

распоряжение Комитета от 01.09.2014 № 18–03/01–18–61 «О рассмотрении наградных материалов в Комитете финансов Ленинградской области»;

распоряжение Комитета от 30.12.2016 № 18–03/01–18–116 «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Ленинградской области от 01 сентября 2014 года № 18–03/01–18–61 «О рассмотрении наградных материалов в Комитете финансов Ленинградской области»;

распоряжение Комитета от 26.01.2018 № 18–03/01–18–06А «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Ленинградской области от 01 сентября 2014 года № 18–03/01–18–61 «О рассмотрении наградных материалов в Комитете финансов Ленинградской области»;

распоряжение Комитета от 18.05.2020 № 18–03/18–33А «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Ленинградской области от 01 сентября 2014 года № 18–03/01–18–61 «О рассмотрении наградных материалов в Комитете финансов Ленинградской области»;

распоряжение Комитета от 17.04.2024 № 18–03/18–38–А «О внесении изменений в распоряжение Комитета финансов Ленинградской области от 01 сентября 2014 года

№ 18–03/01–18–61 «О рассмотрении наградных материалов в Комитете финансов Ленинградской области».

7. Контроль за исполнение настоящего распоряжения оставляю за собой.

8. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель  
Председателя Правительства  
Ленинградской области –  
председатель комитета финансов



Р.И. Марков

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Комитета финансов  
Ленинградской области  
от 05.02.2025  
№ 18-03/18-09

(приложение № 1)

Состав комиссии Комитета финансов Ленинградской области  
по рассмотрению предложений о представлении к наградам  
и ходатайств о награждении

Председатель комиссии:

Марков Роман Иванович – Первый заместитель Председателя Правительства Ленинградской области – председатель комитета финансов

Заместитель председателя комиссии:

Нюнин Илья Геннадьевич – первый заместитель председателя Комитета финансов Ленинградской области

Члены комиссии:

Михайлова Екатерина Анатольевна – заместитель председателя Комитета финансов Ленинградской области

Мигда Татьяна Юрьевна – заместитель председателя Комитета финансов Ленинградской области

Новикова Татьяна Анатольевна – начальник юридического отдела Комитета финансов Ленинградской области

Секретарь комиссии:

Кадырова Ольга Владимировна – ведущий специалист сектора документационного обеспечения деятельности и контроля Департамента информационных технологий в сфере управления государственными финансами Комитета финансов Ленинградской области

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Комитета финансов  
Ленинградской области  
от 05.02.2025  
№ 18-03/18-09

(приложение № 2)

Положение о комиссии Комитета финансов Ленинградской области  
по рассмотрению предложений о представлении к наградам  
и ходатайств о награждении

1. Общие положения.

1.1. Комиссия Комитета финансов Ленинградской области по рассмотрению предложений о представлении к наградам и ходатайств о награждении (далее – Комиссия, Комитет) создана с целью обеспечения объективного подхода к рассмотрению:

– предложений о представлении работников Комитета и работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области к наградам Ленинградской области, Законодательного Собрания Ленинградской области, ведомственными наградами Министерства финансов Российской Федерации, государственными наградами Российской Федерации;

– ходатайств о награждении работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области почетной грамотой Комитета финансов Ленинградской области (далее – Почетная грамота Комитета).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Ленинградской области, в том числе:

- Указом Президента Российской Федерации от 07.09.2010 № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации»,

- Указом Президента Российской Федерации от 11.04.2008 № 487 «О Почетной грамоте Президента Российской Федерации и благодарности Президента Российской Федерации»;

- приказом Минфина России от 04.05.2022 № 70н «Об учреждении нагрудного знака «Ветеран финансовых органов Российской Федерации»,

- приказом Минфина России от 04.05.2022 № 69н «Об учреждении медали «За службу в финансовых органах Российской Федерации»,

- приказом Минфина России от 04.05.2022 № 67н «Об учреждении Почетной грамоты Министерства финансов Российской Федерации»,

- приказом Минфина России от 06.08.2019 № 123н «Об учреждении медали С.Ю. Витте»,

- приказом Минфина России от 15.02.2019 № 20н «Об учреждении ведомственных наград Министерства финансов Российской Федерации»;
- постановлением Губернатора Ленинградской области от 30.07.2007 № 122-пг «Об учреждении знака отличия Ленинградской области «За заслуги перед Ленинградской областью»,
- постановлением Губернатора Ленинградской области от 06.05.2002 № 94-пг «Об учреждении знака отличия Ленинградской области «За вклад в развитие Ленинградской области»,
- постановлением Губернатора Ленинградской области от 17.03.2017 №20-пг, «Об учреждении почетного знака Губернатора Ленинградской области «За безупречную службу Ленинградской области»,
- постановлением Губернатора Ленинградской области от 24.12.2008 №271-пг «О Почетной грамоте и благодарности Губернатора Ленинградской области»;
- постановлением Законодательного собрания Ленинградской области от 15.11.2013 № 1251 «О наградах Законодательного собрания Ленинградской области», а также настоящими распоряжением и Положением.

## 2. Основные функции Комиссии.

### 2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает предложения о представлении работников Комитета и работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области к наградам Ленинградской области, Законодательного Собрания Ленинградской области, ведомственным наградам Министерства финансов Российской Федерации, государственным наградам Российской Федерации (далее – Награды);
- рассматривает ходатайства о награждении работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области Почетной грамотой Комитета;
- принимает решение о возбуждении ходатайств в отношении работников Комитета, работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области о представлении к Наградам;
- принимает решение о награждении Почетной грамотой Комитета;
- рассматривает заявления и жалобы, связанные с принятыми решениями Комиссии, и выносит заключения по результатам их рассмотрения.

## 3. Права Комиссии.

### 3.1. Комиссия для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать в структурных подразделениях Комитета, финансовых органах муниципальных образований Ленинградской области материалы и сведения, необходимые для принятия решения Комиссией;
- приглашать на заседания Комиссии руководителей структурных подразделений Комитета, финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области, в которых работают лица, представляемые к награждению.

#### 4. Организация работы Комиссии.

4.1. Комиссия состоит из председателя Комиссии, его заместителя, членов Комиссии и секретаря Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Комитета.

4.2. Работой Комиссии руководит ее председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя Комиссии.

4.3. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании комиссии участвует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.4. Организационное сопровождение работы Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии проводится в срок не позднее 1 апреля текущего года. При необходимости возможно проведение внепланового заседания Комиссии.

4.6. Подготовка материалов для рассмотрения на заседаниях Комиссии осуществляется сектором документационного обеспечения деятельности и контроля департамента информационных технологий в сфере управления государственными финансами Комитета финансов Ленинградской области (далее – Документационный сектор).

4.7. Ходатайства о награждении Почётной грамотой Комитета и предложения о представлении к Наградам принимаются в срок не позднее 1 марта текущего года.

4.8. При возбуждении ходатайства о награждении Почетной грамотой Комитета и внесении предложений о представлении к Наградам, учитываются достижения и характер заслуг представляемого к награждению, его конкретные результаты службы (работы).

4.9. В ходатайствах о награждении Почетной грамотой Комитета или предложениях о представлении к Наградам указываются заслуги, достижения и успехи в развитии финансовой системы Ленинградской области.

4.10. Предложения о представлении к Наградам работников Комитета инициируются по месту работы руководителями структурных подразделений Комитета или руководством Комитета, оформляются без ходатайства по форме, утверждённой настоящим распоряжением (приложение № 4), на бумажном носителе, подписываются непосредственным руководителем и согласованные курирующим руководителем передаются секретарю Комиссии.

4.11. Предложения о представлении к Наградам работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области возбуждаются по месту работы, главами администрации муниципальных образований Ленинградской области, руководителями финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области и адресуются Первому заместителю Председателя Правительства Ленинградской области – председателю комитета финансов.

4.12. Ходатайства о награждении Почётной грамотой Комитета работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области возбуждаются Комитетом, главами администраций муниципальных образований

Ленинградской области, руководителями финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области и оформляются в соответствии с Положением о Почетной грамоте Комитета финансов Ленинградской области, утвержденным настоящим распоряжением (приложение № 3).

4.13. К ходатайству о награждении Почетной грамотой Комитета и предложению о представлении к Наградам работников муниципальных образований прилагается список кандидатов, заполненный по форме, утвержденной настоящим распоряжением (приложение № 4).

4.14. Полученные материалы передаются в Документационный сектор секретарю Комиссии для подготовки повестки заседания Комиссии.

4.15. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.

4.16. В соответствии с решениями Комиссии секретарь Комиссии запрашивает необходимые документы для представления к награждению (далее – Наградные материалы) по утвержденным кандидатурам посредством электронной почты у непосредственных руководителей кандидатов.

4.17. Наградные материалы оформляются в соответствии с требованиями положения о соответствующей Награде и передаются секретарю Комиссии на бумажном носителе не менее чем за 60 рабочих дней до предполагаемой даты вручения Наград.

4.18. Полученные Наградные материалы секретарь Комиссии оформляет для последующего награждения кандидатов Почетной грамотой Комитета или для представления кандидатов к Наградам.

4.19. Ходатайства и наградные материалы, оформленные с нарушением требований, установленных соответствующим положением, возвращаются лицам, их представившим.

4.20. При рассмотрении на заседании Комиссии предложения о представлении к Награде одного из членов Комиссии, участие последнего в заседании Комиссии не допускается, о чем производится отметка в протоколе заседания Комиссии.

4.21. Ответственность за достоверность, полноту и актуальность сведений Наградных материалов несут инициаторы награждения.

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением Комитета финансов  
Ленинградской области  
от 05.02.2025  
№ 18-03/18-09

(приложение № 3)

## Положение о Почетной грамоте Комитета финансов Ленинградской области

1. Почетной грамотой Комитета финансов Ленинградской области (далее – Почетная грамота, Комитет) награждаются работники финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области за вклад в развитие финансовой системы Ленинградской области, управление бюджетным процессом, обеспечение доходов, организационно–методическое руководство, совершенствование бухгалтерского учета и отчетности в Ленинградской области, формирование единой информационной среды в сфере управления государственными и муниципальными финансами Ленинградской области, а также за продолжительную безупречную работу в финансовых органах бюджетной системы Российской Федерации.

2. Почетной грамотой награждаются руководители и работники финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области, проработавшие в финансовой сфере Ленинградской области не менее трех лет и имеющие заслуги, указанные в пункте 1 настоящего Положения.

3. Ходатайство о награждении Почетной грамотой (далее – Ходатайство) работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области, в котором должны быть отражены конкретные заслуги кандидата, раскрывающие существо и степень указанных заслуг в финансово–экономической деятельности финансовых органов, инициируется руководителями финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области, главами администраций муниципальных образований Ленинградской области.

4. Ходатайство на руководителя финансового органа муниципального образования инициируется главой администрации муниципального образования.

5. В Ходатайстве в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество представляемого к награждению, его должность, место и стаж работы в системе финансов.

6. К Ходатайству прилагаются следующие документы:

характеристика на представляемого к награждению с указанием конкретных заслуг, подписанная вышестоящим руководителем либо лицом, его замещающим;

выписка из трудовой книжки о трудовой деятельности, представляемого к поощрению за периоды, указанные в пункте 2 настоящего Положения, заверенная руководителем организации (лицом, его замещающим) либо кадровой службой, и/или сведения о трудовой деятельности, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.



7. Ходатайства направляются в Комитет в срок не позднее 1 марта текущего года.

8. Награждение Почётной грамотой может быть инициировано членами комиссии Комитета финансов Ленинградской области по рассмотрению предложений о представлении к наградам и ходатайств о награждении (далее – Комиссия) на заседании Комиссии, в порядке, установленном Положением о Комиссии, утверждённым настоящим распоряжением (приложение № 2).

9. Решение о награждении Почетной грамотой Комитета оформляется распоряжением Комитета на основании решения Комиссии, зафиксированным в протоколе заседания Комиссии (далее – Протокол), в течение 30 дней со дня подписания Протокола.

10. Подготовка проектов распоряжений Комитета о награждении Почетной грамотой Комитета, учет произведенных награждений Почетной грамотой Комитета осуществляется сектором документационного обеспечения деятельности и контроля департамента информационных технологий в сфере управления государственными финансами Комитета финансов Ленинградской области.

11. Описание Почетной грамоты Комитета приведено в приложении к настоящему Положению.

12. В Почетной грамоте проставляется ее порядковый номер и дата принятия решения о награждении. В нее вносятся наименование награжденного коллектива или фамилия, имя, отчество награжденного работника.

13. Вручение Почетной грамоты Комитета осуществляется в торжественной обстановке председателем Комитета финансов Ленинградской области или уполномоченным им лицом.

14. Запись о награждении Почетной грамотой Комитета вносится в трудовую книжку и личное дело работника.

15. Повторное награждение Почетной грамотой Комитета возможно не ранее чем через три года за новые заслуги.

16. Наличие Почетной грамоты Комитета является основанием для ходатайства о поощрении работников финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области наградами Ленинградской области, Законодательного Собрания Ленинградской области, ведомственными наградами Министерства финансов Российской Федерации.

17. При утрате Почетной грамоты ее дубликат не выдается.

18. Бланки Почетных грамот хранятся наравне с документами строгой отчетности.

19. Финансовое обеспечение расходов для изготовления бланков Почетной грамоты Комитета финансов Ленинградской области осуществляется за счет средств областного бюджета Ленинградской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на содержание органов исполнительной власти Ленинградской области.

## ОПИСАНИЕ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТЫ КОМИТЕТА ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Почетная грамота Комитета изготавливается на матовой бумаге формата А4 плотностью 160–170 г на кв. мм. На лицевой стороне – рамка из двух линий шириной 1,0 мм (внутренняя линия) и 2,0 мм (внешняя линия) на расстоянии сверху – 0,6 см, снизу – 0,5 см, справа и слева – 0,5 см.

Вверху – герб Ленинградской области цветности 2+0. Над изображением герба заглавными буквами по центру в две строки надпись цветности 2+0 КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ.

Снизу герба заглавными буквами по центру в две строки надпись цветности 2+0 ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА.

На расстоянии 1 см от внутренней линии рамки слева надпись в две строки цветности 1+0 «Председатель Комитета».

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением Комитета финансов  
Ленинградской области  
от 05.02.2025  
№ 18-03/18-09  
(приложение № 4)

(Форма)

СОГЛАСОВАНО:

(ФИО/должность/подпись)

Список кандидатов на представление к награждению

Комитет финансов <i>наименование полностью, как в положении о комитете</i>									
№	Ф.И.О. работника, наименование должности - <u>ПОЛНОСТЬЮ</u>	Дата рождения (возраст)	Стаж государ- ственной / муниципа- льной службы (на должности в КФ)	НАГРАДЫ полученные до текущего года (наименование, год)	ПРЕДЛОЖЕНИЯ				
					Государствен- ная награда РФ (наименование)	Ведомственная награда Министерства финансов РФ (наименование)	Награды Ленинградской области (наименование)	Награды Законодатель- ного собрания ЛО (наименование)	Почётная грамота Комитета финансов Ленинград- ской области (заполняется МО)
1	<i>Иванов Иван Иванович - консультант отдела операционного обслуживания и кассового планирования департамента казначейского исполнения бюджета Комитета финансов Ленинградской области</i>	<i>11.03.1978 (46 лет)</i>	<i>10 (8)</i>	<i>Благодарность Губернатора ЛО - 2017 г.; Почетный диплом ЗАКС ЛО - 2018 г.</i>	<i>медаль ордена «За заслуги перед Отечеством» II степени</i>	<i>Благодарность Министра</i>	<i>Благодарность Губернатора</i>	<i>Диплом ЗАКС</i>	<i>+</i>

(ФИО/должность)

(подпись)