**Первоначальные действия пользователей, впервые вошедших в блок «ДГУ» (1С:ДГУ)**

1. Зайти в МС <https://komfin.ssl.lenreg.ru/a/adm/ru/> .Инструкция для первого входа в ИС ДГУ КОРП



1. Проверить права и доступы. Если вы обнаруживаете, что какие-либо пользователи не имеют необходимых прав и доступов, следует заполнить анкету по выдаче (расширению) прав и создать новое обращение в службу технической поддержки на тему: «расширение прав пользователей в 1С: ДГУ».
2. На компьютере должен быть установлен криптопровайдер, предназначенный для подписи и шифрования. Без применения таких программ, как например КриптоПро, использование ЭЦП становится невозможным.

1. Добавить электронную подпись в Документооборот Государственного учреждения. Для добавления сертификатов квалифицированной электронной подписи в облачную базу следует обратиться к системному администратору учреждения, так как добавление выполняется на локальном компьютере пользователя, не может быть перенесено из локальной базы данных и не может быть выполнено удаленно силами линии техподдержки.

# Инструкция по добавлению ЭП в Документооборот Государственного учреждения. Инструкция по добавлению ЭП в ПБУ ДГУ при веб. подключении.

 

1. Установить расширение для работы с 1С: Предприятием. Запрос на добавление расширение может выйти автоматически, либо его можно вызвать. Инструкция по установке расширения для работы с 1С Предприятием при веб подключении.



1. При появлении вопросов, выявлении дефектов, для получения консультации и иным вопросам необходимо обращаться в службу техподдержки ПБУ, сформировав электронное письмо на ubp-lo@gkomega.ru с обязательным указанием:

- ИНН, наименование организации;

- ФИО, e-mail и тел. инициатора;

- снимок экрана с ошибкой (при наличии);

- подробное описание проблемы, достаточное для взятия в работу специалистами линии техподдержки без необходимости уточнений у инициатора.

Также специалисты линии техподдержки ответят на ваши вопросы по номеру телефона + 7 (812) 448-01-46

1. Также для вас доступна система дистанционного обучения-«Система дистанционного обучения». В ней находятся пользовательские инструкции, записи обучающих вебинаров и другие полезные материалы. Доступ:

- Через Менеджер Сервиса <https://komfin.ssl.lenreg.ru/a/adm/ru/> . Вкладка «Другие ИС» на главном экране.

- По прямой ссылке <https://komfin.ssl.lenreg.ru/study/ru/> . Материалы доступны в меню «Учебные материалы» -> «Электронные курсы»