**Порядок**

**предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реновацию организаций общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления, расходования и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) на реновацию организаций общего образования в рамках подпрограммы I "Развитие современного образования в Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Современное образование Ленинградской области" (далее - субсидия).

1.2. В целях реализации настоящего Порядка под реновацией организаций общего образования понимается капитальный ремонт и оснащение зданий общеобразовательных организаций, в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, и(или) основного общего, и(или) среднего общего образования, средствами обучения и воспитания, не требующими предварительной сборки, установки и закрепления на фундаментах или опорах. Перечень работ по капитальному ремонту зданий общеобразовательных организаций, подлежащих софинансированию из областного бюджета Ленинградской области (далее - перечень работ по реновации), устанавливается в соответствии с [перечнем](#Par150) работ по капитальному ремонту, приведенным в приложении 1 к настоящему Порядку.

При выполнении работ по капитальному ремонту на объектах культурного наследия, включенных в реестр, или выявленных объектах культурного наследия работы проводятся в соответствии с положениями статьи 45 Федерального закона от 25 июня 2002 года № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" и должны осуществляться организациями, имеющими лицензии Минкультуры России, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о лицензировании отдельных видов деятельности.

1.3. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету общего и профессионального образования Ленинградской области (далее - Комитет).

1.4. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при осуществлении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 15 и пунктом 13 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Цели и условия предоставления субсидии муниципальным

образованиям, критерии отбора муниципальных образований

для предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях расширения доступности качественного общего образования детей, соответствующего современным требованиям.

Результатом использования субсидии является количество организаций общего образования, в которых проведены мероприятия по реновации.

Значения результатов использования субсидии определяются на основании заявок муниципальных образований на предоставление субсидии (далее - заявка) и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключенном между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

Детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении.

2.2. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее - Правила).

2.3. Соглашение заключается в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Правил.

2.4. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к оценке заявок являются:

наличие на территории муниципального образования организации (организаций) общего образования (обособленного филиала, отделения такой организации и т.п.), в которой (которых) требуется проведение мероприятий по реновации (далее - объект);

наличие проекта и(или) сметы на проведение мероприятий по реновации объекта;

наличие муниципальной программы, включающей мероприятия по реновации объектов.

2.5. В целях обеспечения качества инфраструктуры и повышения эффективности образовательного процесса в организациях общего образования в соглашениях предусматриваются в том числе следующие обязательства муниципальных образований:

обеспечение в отношении организаций общего образования, в которых проводятся мероприятия по реновации, исполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2019 года № 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)";

обеспечение дополнительного профессионального образования педагогических работников, осуществляющих учебный процесс в организациях общего образования, в которых проводятся мероприятия по реновации, сверх минимальных требований о дополнительном профессиональном образовании по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года в соответствии с пунктом 2 части 5 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и(или) обучения управленческих команд, состоящих из представителей администраций и педагогических работников организации;

обновление в организациях общего образования, в которых проводятся мероприятия по реновации, 100 процентов учебников и учебных пособий, не позволяющих их дальнейшее использование в образовательном процессе по причинам ветхости и дефектности;

привлечение обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников к обсуждению дизайнерских и иных решений в рамках подготовки и проведения мероприятий по реновации.

3. Порядок отбора муниципальных образований

для предоставления и распределения субсидии

3.1. Критериями оценки заявок являются:

проектная мощность образовательной организации общего образования (обособленного филиала, отделения такой организации и т.п.), в отношении которой планируются работы по реновации;

фактическая наполняемость (количество обучающихся) образовательной организации общего образования (обособленного филиала, отделения такой организации и т.п.), в отношении которой планируются работы по реновации;

продолжительность эксплуатации объекта после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта;

комплексность (количество видов работ) проводимых мероприятий по реновации объекта (виды работ: общестроительные внутренние работы, ремонт инженерных сетей, замена оконных и дверных заполнений, проведение мероприятий по увеличению энергоэффективности, ремонт несущих и ограждающих конструкций (фундаментов, кровли, фасада);

наличие второй смены в образовательной организации общего образования, в отношении которой планируются работы по реновации;

наличие проектной (сметной) документации на проведение мероприятий по реновации объекта, имеющей заключение государственной экспертизы по результатам оценки достоверности определения проектной (сметной) документации на проведение мероприятий по реновации объекта;

удаленность объекта от других образовательных организаций общего образования (школ);

наличие обращений жителей муниципального образования о необходимости проведения мероприятий по реновации объекта.

3.2. Комитет в письменной форме информирует муниципальные образования о дате размещения на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" объявления о проведении отбора муниципальных образований для предоставления субсидии, содержащего сведения о сроках приема заявок для участия в отборе (далее - объявление).

Срок приема заявок не может превышать 10 календарных дней с даты размещения объявления.

3.3. Заявка подается по форме, утвержденной правовым актом Комитета. К заявке прилагаются следующие документы:

фотоматериалы объекта;

проект и(или) смета на проведение мероприятий по реновации объекта;

положительное заключение государственной экспертизы проверки достоверности определения сметной стоимости мероприятий по реновации объекта, содержащее итоговую стоимостную оценку запланированных видов работ (при наличии).

3.4. Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.5. Утратил силу с 20 марта 2023 года. - Постановление Правительства Ленинградской области от 20.03.2023 N 184.

3.6. Заявки оцениваются по балльной системе критериев, указанных в [пункте 3.1](#Par47) настоящего Порядка, в соответствии с [приложением 2](#Par181) к настоящему Порядку по формуле:

ИО = О1 x В1 + О2 x В2 + О3 x В3 + О4 x В4 + О5 x В5 + О6 x В6 + О7 x В7 + О8 x В8,

где:

ИО - итоговая оценка по объекту;

О1 - О8 - балльная оценка критериев, указанных в [пункте 3.1](#Par47) настоящего Порядка, в соответствии с [приложением 2](#Par181) к настоящему Порядку;

В1 - В8 - весовой коэффициент критериев, указанных в [пункте 3.1](#Par47) настоящего Порядка, в соответствии с [приложением 2](#Par181) к настоящему Порядку.

По итогам балльной оценки составляется рейтинговый список объектов.

Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов в соответствии с рейтинговым списком объектов. Муниципальные образования, чьи заявки прошли конкурсный отбор, но не ставшие получателями субсидии в связи с недостаточностью средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии, могут повторно подать документы на получение субсидии без обновления документации в составе заявки согласно [пункту 3.3](#Par59) настоящего Порядка в рамках очередного конкурсного отбора, но не более одного раза.

3.7. Для оценки представленных заявок Комитетом образуется комиссия по рассмотрению представленных муниципальными образованиями заявок (далее - комиссия). Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок проводит оценку заявок в соответствии с [пунктом 3.6](#Par67) настоящего Порядка и направляет в Комитет предложения о признании муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов, получателями субсидии. Предложения оформляются протоколом заседания комиссии.

3.8. Комитет на основании протокола заседания комиссии в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении субсидии соответствующим муниципальным образованиям, а также формирует предложения по распределению субсидии бюджетам муниципальных образований.

3.9. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3.10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие муниципальных образований критериям, установленным [пунктом 2.4](#Par32) настоящего Порядка;

несоответствие представленных муниципальными образованиями документов, указанных в [пункте 3.3](#Par59) настоящего Порядка, требованиям, установленным настоящим Порядком;

представление документов, указанных в [пункте 3.3](#Par59) настоящего Порядка, не в полном объеме;

подача заявки с нарушением срока, установленного в соответствии с [пунктом 3.2](#Par57) настоящего Порядка.

При наличии оснований, перечисленных в настоящем пункте, Комитет в течение трех рабочих дней с даты принятия решения, указанного в [пункте 3.8](#Par82) настоящего Порядка, в письменной форме уведомляет муниципальное образование об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа).

3.11. Основаниями для внесения изменений в утвержденное распределение субсидии являются:

отсутствие подписанного соглашения в соответствии с пунктом 4.3 Правил;

расторжение соглашения;

распределение нераспределенного объема субсидии на первый и второй годы планового периода;

экономия по ранее распределенным средствам;

изменение общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного на предоставление субсидии.

3.12. При наличии оснований, указанных в [пункте 3.11](#Par90) настоящего Порядка, Комитет направляет предложения по распределению субсидии в Комитет финансов Ленинградской области для внесения изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

3.13. Распределение субсидии между муниципальными образованиями исходя из расчетного объема средств осуществляется по формуле:

Сi = РОСi x УСi,

где:

Сi - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования;

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования, устанавливаемый распоряжением Правительства Ленинградской области;

РОСi - расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидий i-м муниципальным образованием, определяемый по формуле:

РОСi = Rji + Оji,

где:

Rji - объем средств на капитальный ремонт конструкций, помещений, инженерных систем, благоустройство территории j-го объекта в i-м муниципальном образовании;

Оji - объем средств на оснащение немонтируемым оборудованием j-го объекта в i-м муниципальном образовании, определяемый по формуле:

Оji = Rji x koi,

где koi - доля средств на оснащение немонтируемым оборудованием от объема средств, необходимых на капитальный ремонт конструкций, помещений, инженерных систем, благоустройство территории j-го объекта в i-м муниципальном образовании в соответствии со сметной документацией (koi = 0,1).

В случае превышения стоимости работ по капитальному ремонту j-го объекта в i-м муниципальном образовании свыше 40,0 тыс. рублей за один квадратный метр общей площади j-го объекта (отдельного здания j-го объекта, заявленного на реновацию) расчетный объем средств, необходимый для достижения значений результатов использования субсидий на капитальный ремонт j-го объекта в i-м муниципальном образовании, может быть увеличен при условии увеличения доли софинансирования из бюджета i-го муниципального образования пропорционально увеличению стоимости капитального ремонта j-го объекта в i-м муниципальном образовании, но не более 80,0 тыс. рублей за один квадратный метр.

В случае если в соответствии с заявкой муниципального образования - победителя конкурсного отбора срок проведения мероприятий по реновации запланирован более чем на один (текущий) год, распределение субсидии осуществляется на текущий год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке Комитету.

Предельный уровень софинансирования Ленинградской области объема расходного обязательства муниципального образования (в процентах) устанавливается в соответствии с пунктом 6.4 Правил.

3.14. При возникновении не распределенного между муниципальными образованиями объема субсидии, превышающего предельные значения, установленные пунктом 3.4 Правил, общий объем субсидии подлежит сокращению на объем соответствующего превышения в рамках внесения очередных изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период.

3.15. Все изменения проектной (сметной) документации, в том числе стоимости проведения работ по капитальному ремонту, согласуются с Комитетом до внесения соответствующих изменений и проведения повторной государственной экспертизы проверки достоверности сметной стоимости.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения.

Соглашение заключается на основании утвержденного распределения субсидии между муниципальными образованиями в срок, установленный пунктом 4.3 Правил.

Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидии между муниципальными образованиями.

4.2. Муниципальное образование при заключении соглашения, срок ремонтных работ по которому начинается в плановом периоде, представляет документы в соответствии с пунктом 4.4 Правил, а также положительное заключение государственной экспертизы по результатам оценки достоверности определения проектной (сметной) документации на проведение мероприятий по реновации объекта в срок до 15 сентября года, предшествующего году начала ремонтных работ.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется Комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

Перечисление субсидии осуществляется исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия. Муниципальное образование представляет в Комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливается в соглашении.

Перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется Комитетом не позднее седьмого рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

4.4. Средства субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

4.5. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

4.6. Комитет обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.7. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется органом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.8. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном действующим законодательством.

4.9. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

Приложение 1

к Порядку...

Перечень

работ по капитальному ремонту зданий организаций общего образования, подлежащих софинансированию из областного бюджета Ленинградской области

1. Ремонт фундамента, цоколя и отмостки.

2. Ремонт кровли.

3. Ремонт потолков, междуэтажных перекрытий и полов.

4. Ремонт окон, дверей (входных и внутренних) и ворот учебных зданий.

5. Ремонт входных групп, лестниц и крылец.

6. Внутренние штукатурные, облицовочные и малярные работы.

7. Ремонт фасадов.

8. Ремонт системы отопления.

9. Ремонт системы вентиляции.

10. Ремонт системы горячего и холодного водоснабжения.

11. Ремонт системы канализации.

12. Электромонтажные работы.

13. Ремонт слаботочных сетей.

14. Ремонт систем пожаротушения.

Реализация указанных работ предполагается во всех помещениях, расположенных непосредственно в зданиях организаций общего образования, в которых непосредственно осуществляется образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, и(или) основного общего, и(или) среднего общего образования, включая санитарные узлы, пищеблоки, подвальные помещения и коммуникации, внутриобъектовые спортивные сооружения, в том числе плавательные бассейны, расположенные непосредственно в контуре зданий.

Приложение 2

к Порядку...

Критерии

оценки заявок по капитальному ремонту зданий организаций общего образования, подлежащих софинансированию из областного бюджета Ленинградской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерии оценки заявок | Характеристика критерия | Значение в баллах | Весовой коэффициент |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Проектная мощность образовательной организации общего образования (обособленного филиала, отделения такой организации и т.п.), в отношении которой планируются работы по реновации | до 300 мест (включительно) | 2 балла | 15 |
| от 301 до 500 мест (включительно) | 4 балла |
| от 501 до 700 мест (включительно) | 6 баллов |
| от 701 до 900 мест (включительно) | 8 баллов |
| 901 и более мест | 10 баллов |
| 2 | Фактическая наполняемость (количество обучающихся) образовательной организации общего образования (обособленного филиала, отделения такой организации и т.п.), в отношении которой планируются работы по реновации | до 100 обучающихся (включительно) | 2 балла | 15 |
| от 101 до 200 обучающихся (включительно) | 4 балла |
| от 201 до 300 обучающихся (включительно) | 6 баллов |
| от 301 до 400 обучающихся (включительно) | 8 баллов |
| 401 и более обучающихся | 10 баллов |
| 3 | Продолжительность эксплуатации объекта после ввода в эксплуатацию или последнего капитального ремонта | до 10 лет | 2 балла | 25 |
| от 10 до 20 лет | 4 балла |
| от 20 до 30 лет | 6 баллов |
| от 30 до 40 лет | 8 баллов |
| 40 лет и более | 10 баллов |
| 4 | Комплексность (количество видов работ) проводимых мероприятий по реновации объекта (виды работ: общестроительные внутренние работы, ремонт инженерных сетей, замена оконных и дверных заполнений, проведение мероприятий по увеличению энергоэффективности, ремонт несущих и ограждающих конструкций (фундаментов, кровли, фасада) | один вид работ | 2 балла | 10 |
| два вида работ | 4 балла |
| три вида работ | 6 баллов |
| четыре вида работ | 8 баллов |
| пять и более видов работ | 10 баллов |
| 5 | Наличие второй смены в образовательной организации общего образования, в отношении которой планируются работы по реновации | отсутствие второй смены | 0 баллов | 15 |
| наличие второй смены | 10 баллов |
| 6 | Наличие проектной (сметной) документации на проведение мероприятий по реновации объекта, имеющей заключение государственной экспертизы по результатам оценки достоверности определения проектной (сметной) документации на проведение мероприятий по реновации объекта | отсутствие проектной (сметной) документации в составе заявки | 0 баллов | 10 |
| наличие проектной (сметной) документации в составе заявки | 10 баллов |
| 7 | Удаленность объекта от других образовательных организаций общего образования (школ) | до 5 км | 2 балла | 5 |
| от 5 до 10 км | 4 балла |
| от 10 до 15 км | 6 баллов |
| от 15 до 25 км | 8 баллов |
| 25 км и более | 10 баллов |
| 8 | Наличие обращений жителей муниципального образования о необходимости проведения мероприятий по реновации объекта | отсутствие писем | 0 баллов | 5 |
| наличие 1 письма в составе заявки | 2 балла |
| наличие 2 писем в составе заявки | 4 балла |
| наличие 3 писем в составе заявки | 6 баллов |
| наличие 4 писем в составе заявки | 8 баллов |
| наличие 5 писем в составе заявки и более | 10 баллов |