

Протокол
заседания Методического совета Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету
от 16 мая 2022 года №1
Санкт-Петербург, Администрация Ленинградской области

Присутствовали:

**Председатель Методического совета
Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:**

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
Председатель комитета финансов

Марков Роман Иванович

**Заместитель председателя
Методического совета Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:**

Первый заместитель
председателя комитета финансов
Ленинградской области

Нюнин Илья Геннадьевич

**Члены Методического совета
Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:**

Начальник департамента бюджетного учета
и консолидированной отчетности –
главный бухгалтер
комитета финансов Ленинградской области

Ивакина Марина Валерьевна

Начальник отдела учета и отчетности
по исполнению бюджета
департамента бюджетного учета
и консолидированной отчетности
комитета финансов Ленинградской области

Сидоров Георгий Александрович

Начальник отдела учета бюджетных операций
департамента бюджетного учета и
консолидированной отчетности
комитета финансов Ленинградской области

Черемухина Елена Владимировна

Начальник отдела учета и отчетности -
главный бухгалтер комитета финансов

администрации муниципального образования
Тосненский район Ленинградской области

Азовкина Ольга Викторовна

Заместитель управляющего делами
Правительства Ленинградской области –
главный бухгалтер Управления делами
Правительства Ленинградской области

Аликова Надежда Викторовна

Начальник отдела бюджетного планирования
и финансирования департамента финансового
обеспечения и программ государственных
гарантий комитета по здравоохранению
Ленинградской области

Варламова Елена Валерьевна

Начальник отдела учета исполнения бюджета -
главный бухгалтер комитета финансов
Лужского муниципального района
Ленинградской области

Кеворкова Евгения Александровна

Начальник отдела учета и исполнения бюджета -
главный бухгалтер комитета финансов
администрации муниципального образования
«Всеволожский муниципальный район»
Ленинградской области

Мазур Каринэ Анушевановна

Начальник отдела планирования и
анализа финансового контроля
Контрольного комитета
Губернатора Ленинградской области

Панова Нелли Викторовна

Начальник отдела финансового контроля, учета
и информационного обеспечения Ленинградского
областного комитета по управлению
государственным имуществом

Панченко Татьяна Григорьевна

Начальник отдела финансов, контроля и
бухгалтерской отчетности административного
департамента – главный бухгалтер комитета
по природным ресурсам Ленинградской области

Ищук Елена Александровна

Секретарь совета

Ведущий специалист отдела учета бюджетных
операций департамента бюджетного учета и
консолидированной отчетности комитета
финансов Ленинградской области

Романенко Кира Владиславовна

Приглашенные специалисты:

Руководитель проектов ООО «БФТ»

Рунеев Кирилл Анатольевич

Руководитель методико-аналитического
отдела БГУ ООО «Омега»

Касаткина Наталия Георгиевна

Главный бухгалтер
Комитета цифрового развития
Ленинградской области

Славинская Екатерина Георгиевна

Консультант отдела
бюджетного финансирования
Комитета по дорожному хозяйству
Ленинградской области

Балиоз Светлана Сергеевна

Отсутствовали:**Приглашенные специалисты:**

Председатель
Комитета цифрового развития
Ленинградской области

Сытник Андрей Сергеевич

Главный бухгалтер администрации
МО «Ивангородское городское
поселение» - начальник отдела
бухгалтерского учёта и отчётности

Бухарина Светлана Ивановна

1. Открытие. Приветственное слово председателя
Методического совета Ленинградской области по бюджетному
(бухгалтерскому) учету

Р.И. Марков

(фамилии докладчиков и выступающих)

1.1. Методический совет Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету работает в слаженном, постоянном режиме. Технологическая централизация бюджетного (бухгалтерского) учета даёт результаты. Опыт показывает, что мы пошли по правильному пути, который позволяет нивелировать возникновение ошибок в бюджетном учёте. Единый стандарт работы на технологической платформе бюджетного (бухгалтерского) учета в органах исполнительной власти и государственных учреждениях Ленинградской области снижает риски возникновения ошибок и недочетов в

бухгалтерской работе, позволяет усилить финансовый контроль за действиями участников бюджетного процесса.

1.2. Приобретенный опыт работы на единой централизованной платформе на примере администрации МО «Ивангородское городское поселение» позволяет говорить о раскрывающихся перспективах перевода на единую централизованную платформу других муниципалитетов Ленинградской области.

1.3. В реалиях сегодняшнего дня стоит задача полностью уйти от бумажного документооборота.

2. Вступительное слово заместителя председателя Методического совета Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету

И.Г. Нюнин

(фамилии докладчиков и выступающих)

2.1. На повестке дня стоит задача рассмотреть в рабочем порядке типовой график электронного документооборота, являющегося составной частью учётной политики субъекта учета.

3. Основные аспекты положений учётной политики субъекта учёта в условиях технологической централизации учёта. Рассмотрение типового графика электронного документооборота и технологии обработки учётной информации.

М.В. Ивакина

(фамилии докладчиков и выступающих)

Сегодня мы подводим первые шаги в технологической централизации учета:

- переведены все органы исполнительной власти и государственные учреждения Ленинградской области, согласно план-графика перевода по централизации. Возникают трудности, которые решаются в формате совещаний, в результате прямого подключения сотрудников департамента бюджетного учета и консолидированной отчетности комитета финансов к возникающим проблемам.
- отмечено, что в настоящее время одним из актуальных вопросов реформирования бюджетного (бухгалтерского) учета является переход на электронный документооборот, основой которого служит соответствующая технология обработки учетной информации.

Был детально рассмотрен предложенный к согласованию членами методического совета типовой график электронного документооборота. Обращено внимание на то, что в настоящее время все первичные учетные документы делятся на 3 основные группы:

- включенные в ЮЗЭД (юридически значимый электронный документооборот);
- на бумажном носителе;

- иные документы, поступающие извне.

О перспективах развития электронного документооборота, о мерах, необходимых для реализации с 01.01.2023 года в организациях бюджетной сферы, Приказа Минфина от 15.04.2021г. 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению», в том числе осуществления закупки электронного архива.

Рекомендовано:

Внести правки в типовой график по итогам обсуждения и направить на согласование всем членам методического совета для дальнейшего утверждения.

4. Обмен опытом работы в подсистемах бюджетного учета и оплаты труда информационной системы «Управление бюджетным процессом» отдельных участков бюджетного процесса.

Е.В. Варламова

(фамилии докладчиков и выступающих)

Сложность перевода учреждений здравоохранения заключалась в том, что сроки перевода на технологическую централизацию были установлены на конец 2021 года и не все нюансы по итогам проведенного анализа локальных баз учреждений были учтены и реализованы. Основной проблемой на сегодняшний день, остается обновление форм бюджетной (бухгалтерской) отчетности в связи с наличием разных видов источников финансового обеспечения. В связи с этим отсутствует возможность автоматического формирования в подсистемах ПБУУ, таких форм как ф.0503768 «Движение не финансовых активов» по разным видам источников финансового обеспечения, по этой причине годовые формы не выгружаются, приходится формировать и заносить данные вручную.

Обсуждали:

- проблемные вопросы, касаемые работы службы технической поддержки;
- не устраивает длительные сроки обработки обращений (так например, имелись случаи до 2 месяцев)

Рассмотрены основные проблемы и вопросы, возникающие при работе комитета по здравоохранению Ленинградской области и подведомственных ему учреждений на использование подсистем учета. Обращено внимание на:

- несовершенство работы транспортного модуля;
- проблемы обновления форм;
- проблемы в скорости передачи данных при работе с базами данных.

5. Обмен опытом работы в подсистемах бюджетного учета и оплаты труда информационной системы «Управление бюджетным процессом» отдельных участников бюджетного процесса.

Е.А. Ищук

(фамилии докладчиков и выступающих)

Осуществлен переход 19 лесничеств на использование ПБУУ и ПОТ. Рассмотрены основные проблемы и вопросы, возникающие при работе комитета по природным ресурсам Ленинградской области и подведомственных ему учреждений в подсистеме учета учреждений. Обращено внимание на:

- необходимость своевременного доведения информации о сроках проведения плановых обновлений программного продукта;
- при обновлении справочников ЕНСИ появляются КПС, помеченные на удаление и/или неактивные и/или ошибочные, что блокирует работу по отражению операций;
- проблемы детализации счета 401.40 (на 41 и 49) по договору аренды;
- при обновлении программного продукта слетают настройки в ранее сформированных журналах операций.

6. Временный порядок формирования, предоставления и хранения первичных, учётных документов, регистров бухгалтерского учета, в связи с текущей ситуацией в РФ.

Е.В.Черемухина

(фамилии докладчиков и выступающих)

6.1. Обращено внимание, что предложенный к рассмотрению временный порядок электронного документооборота ориентирован на документы, создаваемые внутри комитета, который необходимо взять за основу и доработать под условия соответствующего хозяйствующего субъекта.

6.2. Наглядно продемонстрированы, на базе 1С комитета финансов Ленинградской области, примеры работы с электронными документами в части их создания, хранения, подписания и принятия к учёту.

Рекомендовано:

1. Субъектам бюджетного (бухгалтерского) учета Ленинградской области установить сертификаты подписей руководителям и структурным подразделениям учреждений на рабочие места, для обеспечения подписания электронных документов.

7. Обзор итогов сдачи годовой отчетности об исполнении консолидированного (областного) бюджета Ленинградской области, сводной бухгалтерской отчетности за 2021 год.

Г.А. Сидоров

(фамилии докладчиков и выступающих)

7.1. Обозначено, что все главные распорядители средств областного бюджета и финансовые органы обеспечили сдачу отчета об исполнении консолидированного (областного) бюджета Ленинградской области за 2021 год.

7.2. Рассмотрена информация о нормативной базе, регламентирующей процедуры подготовки и составления отчетности об исполнении бюджета.

7.3. Освещены вопросы подготовки к формированию и представлению бюджетной (бухгалтерской) отчетности, в том числе:

- необходимость соблюдения междокументных контролей, установленных сопоставительными таблицами, в которые постоянно вносятся изменения;
- обзор нарушений, которые были выявлены при проведении камеральных проверок при приеме бюджетной (бухгалтерской) отчетности за 2021 год;
- проинформировано об основных причинах выявленных нарушений.

Рекомендовано:

1. Главным распорядителям средств областного бюджета и финансовым органам муниципальных образований Ленинградской области:

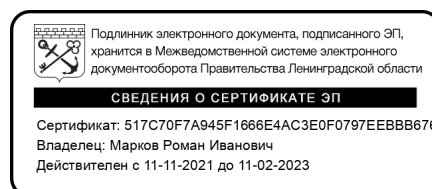
- в обязательном порядке при формировании отчетности производить сверку показателей;
- формы отчетности представлять только после проведения установленных внутрیدокументных и междокументных контролей.

Поручено:

департаменту бюджетного учета и консолидированной отчетности комитета финансов Ленинградской области:

- проанализировать за месяц работу службы технической поддержки: выявить проблемные обращения, по которым зафиксированы случаи нарушений сроков, наличие закрытых обращений, в условиях несоответствия технического состояния ПБУУ. Определить основные темы обращений. По итогам проведенного предметного анализа организовать совещание для обсуждения этих вопросов.

Председатель совета –
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов



Р.И. Марков

Протокол вел

Ведущий специалист отдела учета бюджетных операций департамента бюджетного учета и консолидированной отчетности комитета финансов Ленинградской области

К.В. Романенко