ПОРЯДОК

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ И РАСПРЕДЕЛЕНИЯ СУБСИДИИ БЮДЖЕТАМ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ДЛЯ СОФИНАНСИРОВАНИЯ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ

ПОДДЕРЖКИ И РАЗВИТИЯ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПОДДЕРЖКЕ

ОРГАНИЗАЦИЙ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления и распределения субсидии из областного бюджета Ленинградской области (далее - областной бюджет) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее - муниципальные образования) для софинансирования в рамках муниципальных программ поддержки и развития субъектов малого и среднего предпринимательства мероприятия по поддержке организаций потребительской кооперации в рамках подпрограммы "Развитие малого, среднего предпринимательства и потребительского рынка Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Стимулирование экономической активности Ленинградской области" (далее - субсидия).

1.2. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств - комитету по развитию малого, среднего бизнеса и потребительского рынка Ленинградской области (далее - Комитет).

1.3. Субсидия предоставляется на софинансирование расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения по содействию развитию малого и среднего предпринимательства в соответствии с [пунктом 28 части первой статьи 15](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CBAFD0F6BC5887F4F9A53497911743093677B4859E7498E0B1E7A071573B4B7714A4338FC97E330669428F0I6t2L) Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E449A52427811743093677B4859E7498E0B1E790F1779E0E13E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правительства Ленинградской области от 15.03.2021 N 149)

2. Цели и условия предоставления субсидии муниципальным

образованиям, критерии отбора муниципальных образований

для предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в целях стимулирования муниципальных образований на поддержку организаций потребительской кооперации в части возмещения расходов по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные начиная с 11-го километра от пункта получения этих товаров.

2.2. Результатом использования субсидии муниципальных образований является количество организаций потребительской кооперации, которым оказана государственная поддержка, и количество обслуживаемых получателями государственной поддержки сельских населенных пунктов, расположенных начиная с 11-го километра от пункта получения товаров первой необходимости.

2.3. Значения результатов использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии, определяются на основании заявок муниципальных образований и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее - соглашение).

Детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении.

2.4. Условия предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с [пунктом 2.7](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E449B564D7C11743093677B4859E7498E0B1E790F177CE4EF3E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года N 257 (далее - Правила).

2.5. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для предоставления субсидии:

наличие отдаленных или труднодоступных местностей (сельских населенных пунктов);

наличие не менее 20 сельских населенных пунктов, расположенных начиная с 11-го километра от пункта получения товаров первой необходимости, планируемых к обслуживанию организациями потребительской кооперации;

наличие не менее одной организации потребительской кооперации, претендующей на получение субсидии.

3. Порядок проведения отбора муниципальных образований

и распределения субсидии

3.1. Комитет в письменной форме не менее чем за 10 рабочих дней информирует администрации муниципальных образований о дате опубликования Комитетом на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.lenobl.ru) объявления о дате начала и дате окончания приема заявок для участия в отборе муниципальных образований для предоставления субсидии (далее - отбор).

3.2. Администрации муниципальных образований в течение 10 рабочих дней со дня опубликования Комитетом на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (www.lenobl.ru) объявления о начале отбора представляют в Комитет документы для участия в отборе.

3.3. Для участия в проведении отбора муниципальные образования представляют в Комитет следующие документы:

заявление за подписью главы администрации муниципального образования о предоставлении субсидии в объеме, рассчитанном исходя из потребности в финансовых средствах по мероприятиям, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

расчет размера затрат на поддержку организаций потребительской кооперации в части возмещения расходов по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные начиная с 11-го километра от пункта получения этих товаров на территории муниципального образования и размера запрашиваемой субсидии, выполненный в соответствии с методикой расчета размера субсидии, утвержденной правовым актом Комитета, за подписью главы администрации муниципального образования;

выписку о размерах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования, или справку о размере средств, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на финансирование мероприятий по поддержке организаций потребительской кооперации, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

выписку из муниципальной программы, утверждающей мероприятие по поддержке организаций потребительской кооперации на территории муниципального образования, либо в случае, если данный правовой акт не утвержден, - проект правового акта, которым он будет утвержден, а также обязательство муниципального образования по утверждению правового акта, предусматривающего мероприятия по поддержке организаций потребительской кооперации на территории муниципального образования, за подписью главы администрации муниципального образования.

3.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 3.3](#P8557) настоящего Порядка;

б) недостоверность представленной информации;

в) несоответствие муниципального образования, претендующего на получение субсидии, критериям и условиям предоставления субсидии, [пунктам 2.4](#P8546) и [2.5](#P8547) настоящего Порядка.

3.5. В течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного [пунктом 3.2](#P8556) настоящего Порядка, Комитет рассматривает представленные заявки на соответствие требованиям [пунктов 2.4](#P8546), [2.5](#P8547) и [3.3](#P8557) настоящего Порядка.

3.6. По результатам рассмотрения заявок в течение 10 рабочих дней со дня окончания рассмотрения заявок Комитет принимает решение о распределении субсидии муниципальным образованиям, прошедшим отбор, и оформляет принятое решение правовым актом Комитета.

3.7. Распределение субсидии между муниципальными образованиями исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии, осуществляется по формуле:

Сi = РОСi x УСi,

где:

Сi - объем субсидии бюджету i-го муниципального образования (рассчитывается в тысячах рублей с округлением до целых тысяч рублей);

РОСi - расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии i-м муниципальным образованием, определяемый в соответствии с методикой расчета размера субсидии, утвержденной правовым актом Комитета;

УСi - предельный уровень софинансирования для i-го муниципального образования.

Предельный уровень софинансирования для муниципального образования на очередной финансовый год и на плановый период определяется в соответствии с распоряжением Правительства Ленинградской области.

3.8. Комитет направляет предложения по распределению субсидии в Комитет финансов Ленинградской области в срок, установленный планом-графиком подготовки проекта областного бюджета, для включения в проект областного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

3.9. Распределение субсидии бюджетам муниципальных образований утверждается областным законом об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

3.10. Основаниями для внесения изменений в утвержденное распределение субсидии являются:

а) увеличение общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета, предусмотренного для предоставления субсидии;

б) изменение утвержденного для муниципального образования объема субсидии;

в) распределение нераспределенного объема субсидии;

г) отказ муниципального образования от заключения соглашения.

3.11. В случаях, указанных в [пункте 3.10](#P8580) настоящего Порядка, Комитет проводит дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий в порядке, установленном [пунктами 3.1](#P8555) - [3.6](#P8567) настоящего Порядка.

Комитет не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в [пункте 3.6](#P8567) настоящего Порядка, осуществляет подготовку предложений по распределению субсидии и направляет их в Комитет финансов Ленинградской области для включения в проект областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области.

4. Порядок предоставления субсидии

4.1. Предоставление субсидии осуществляется на основании соглашения в срок до 15 февраля года предоставления субсидии.

(в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E449A52427811743093677B4859E7498E0B1E790F1779E0EE3E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правительства Ленинградской области от 15.03.2021 N 149)

Соглашение заключается на основании утвержденного распределения субсидии между муниципальными образованиями.

Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

В случае отсутствия по истечении установленного срока заключенного соглашения и(или) в случае увеличения бюджетных ассигнований Комитет вправе провести дополнительный отбор муниципальных образований для предоставления субсидии в порядке, установленном [пунктами 3.1](#P8555) - [3.6](#P8567) настоящего Порядка. По итогам отбора предложения по перечислению субсидии направляются Комитетом в Комитет финансов Ленинградской области для включения в проект областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области.

4.2. Для предоставления субсидии муниципальные образования представляют в Комитет следующие документы:

выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии, за подписью главы администрации муниципального образования и руководителя финансового органа муниципального образования;

выписку из муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по поддержке организаций потребительской кооперации, в части возмещения расходов по доставке товаров первой необходимости в сельские населенные пункты, расположенные начиная с 11-го километра от пункта получения этих товаров на территории муниципального образования, за подписью главы администрации муниципального образования.

4.3. Перечисление субсидии осуществляется комитетом в установленном порядке на единый счет местного бюджета, открытый финансовому органу соответствующего муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области.

(п. 4.3 в ред. [Постановления](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E3EE3E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правительства Ленинградской области от 25.06.2021 N 401)

4.4. Субсидия перечисляется исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, на основании платежного документа, представленного муниципальным образованием в комитет посредством использования информационной системы "Управление бюджетным процессом Ленинградской области", с одновременным представлением документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов.

Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которого является субсидия, а также сроки ее предоставления устанавливаются в соглашении.

(п. 4.4 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E63E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правительства Ленинградской области от 25.06.2021 N 401)

4.5. Комитет в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в [пункте 4.4](#P8600) настоящего Порядка, проверяет полноту и достоверность документов, представленных администрациями муниципальных образований.

При отсутствии замечаний по представленным документам перечисление субсидии из областного бюджета местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии, осуществляется комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления оформленного надлежащим образом платежного документа.

(п. 4.5 введен [Постановлением](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E53E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правительства Ленинградской области от 25.06.2021 N 401)

[4.6](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

[4.7](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидии (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидии, а также за соблюдением условий соглашений о ее предоставлении и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых является субсидия, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

[4.8](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). Комитет вправе запрашивать у муниципальных образований информацию и документы, связанные с расходованием субсидии. Муниципальные образования обязаны представлять информацию и документы, связанные с расходованием субсидии, по запросу Комитета в установленные Комитетом сроки.

[4.9](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). Ответственность за достоверность представляемых сведений и целевое использование средств субсидии несет администрация муниципального образования в соответствии с заключенным соглашением и законодательством Российской Федерации.

[4.10](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). В случае использования субсидии не по целевому назначению соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

[4.11](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E4390514E7F11743093677B4859E7498E0B1E790F1778E4E33E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L). В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к муниципальному образованию применяются меры ответственности, предусмотренные [разделом 5](consultantplus://offline/ref=6292B5B63A28F225157CA5EC1A6BC5887E449B564D7C11743093677B4859E7498E0B1E790F177DE4E13E4B1F7EA884E13666962FEC61BCC8I9t5L) Правил.