





01

Обеспечение высокой скорости обмена данными 02

Соблюдение однократного ввода и идентичности документов во всех компонентах экосистемы бюджетнофинансового сектора

03

СТОП-бумага:

переход на цифровое взаимодействие и электронный юридически значимый документооборот 04

Снижение доли рутинной, механической работы, сокращение временных издержек по типовым операциям

05

Обеспечение

прозрачности, открытости и подотчетности финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений

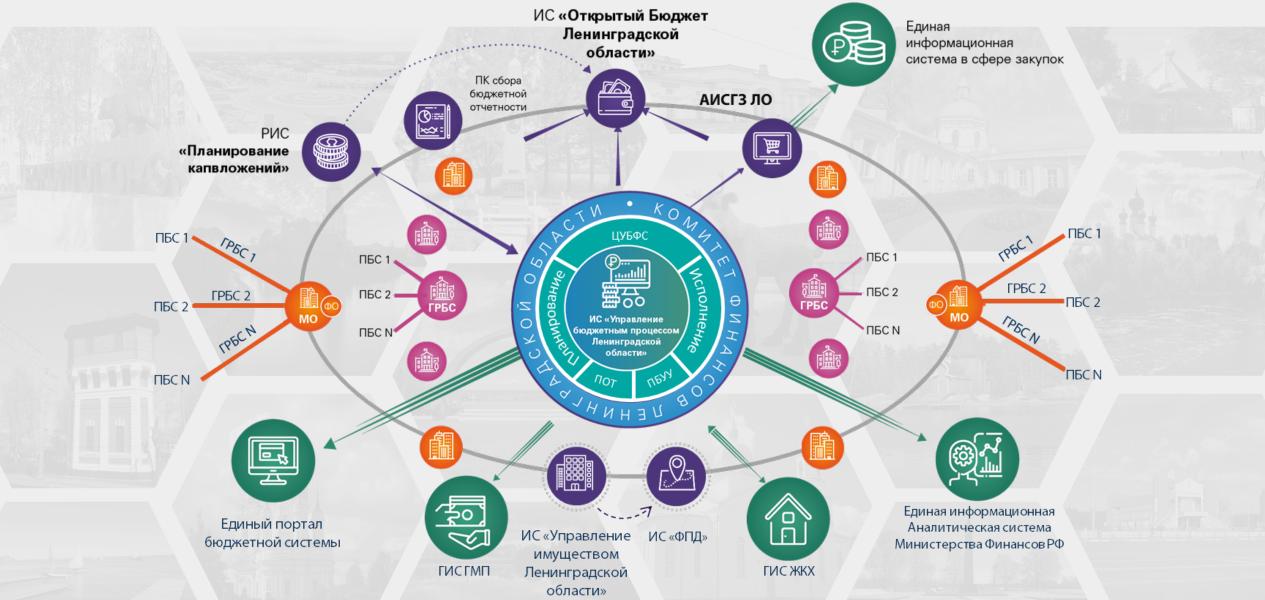
06

Повышение качества финансового менеджмента организаций сектора государственного управления



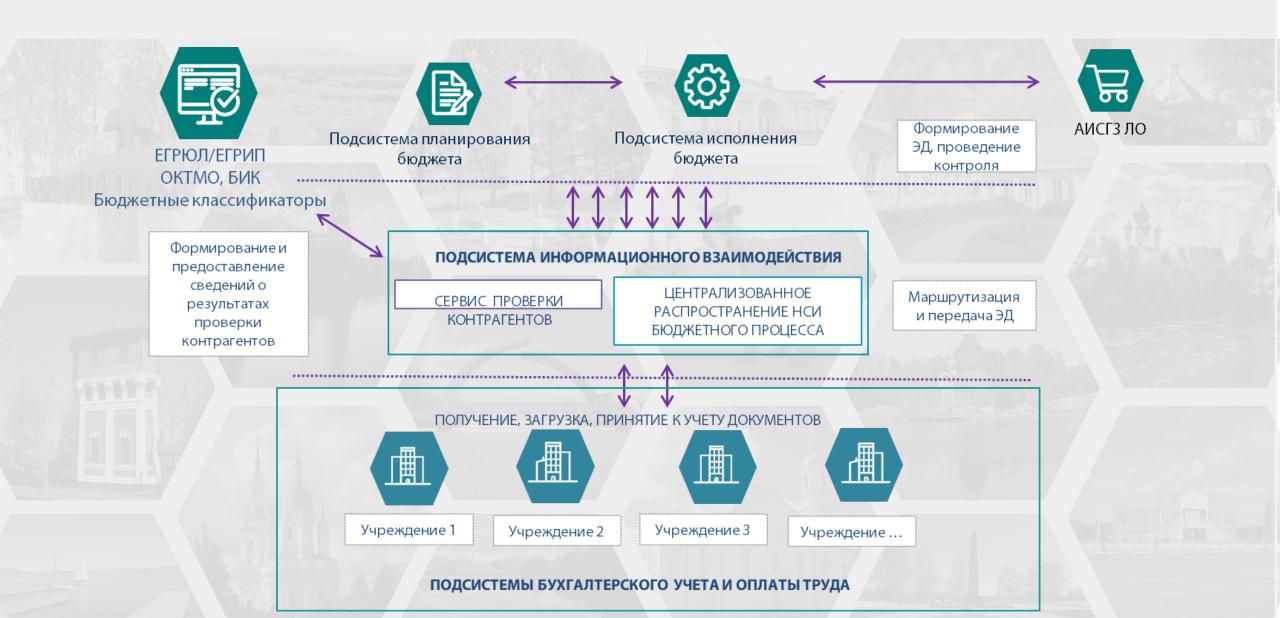


ЕДИНАЯ ПЛАТФОРМА БЮДЖЕТНО-ФИНАНСОВЫХ СЕРВИСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ



СКВОЗНЫЕ ЦИФРОВЫЕ ПРОЦЕССЫ В РАМКАХ РЕГИОНАЛЬНОЙ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ БЮДЖЕТНЫМ ПРОЦЕССОМ





1 **ЭТАП**: > 290

государственных казённых, автономных и бюджетных учреждений Ленинградской области

работают в едином информационном пространстве к концу 2021 года

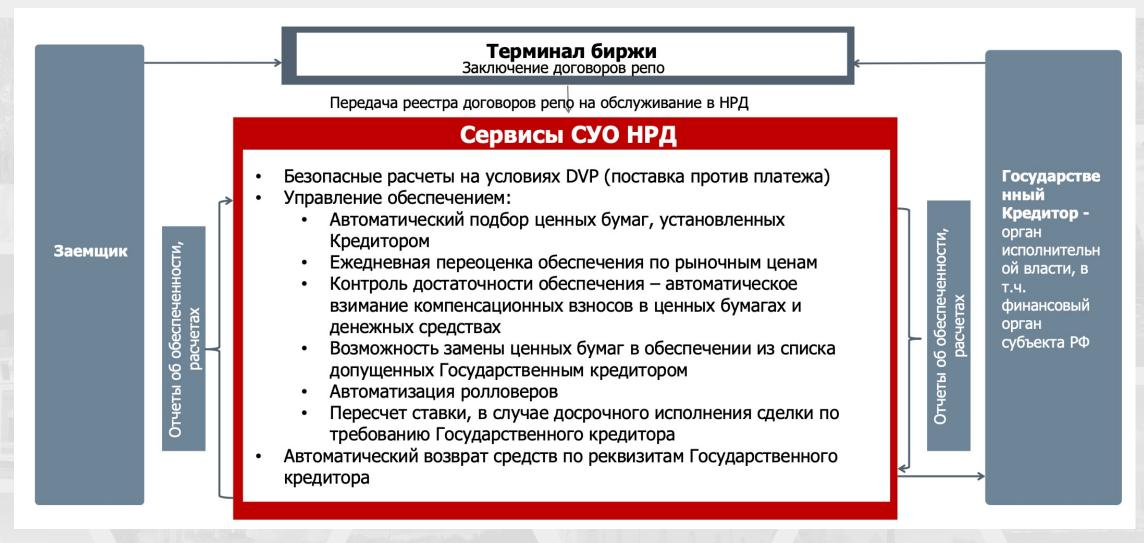


- Формирование единой учетной политики и методологии учета по отраслям
- Повышение финансовой дисциплины за счет возможности сквозного мониторинга
- Возможность мониторинга и контроля в реальном времени, снижение затрат на обеспечение внутреннего финансового и ведомственного контроля
- Минимизация рутинных действий сотрудников и обеспечение идентичности документов за счёт сквозного документооборота с Подсистемой исполнения бюджета
- Аналитика и отчётность в режиме «онлайн»

2 ЭТАП: подключение муниципальных учреждений Ленинградской области к Единой платформе



НАЦИОНАЛЬНЫЙ РАСЧЁТНЫЙ ДЕПОЗИТАРИЙ: СЕРВИСЫ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ РЕПО ГОСУДАРСТВЕННЫХ КРЕДИТОРОВ





ТРАНСФОРМАЦИЯ СЕРВИСОВ ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ РЕПО НА РЕГИОНАЛЬНОМ УРОВНЕ

Автоматическая загрузка и отражение информации о:

- размещении денежных средств под проценты с передачей Кредитору ценных бумаг
- возврате средств Заемщиком
- переоценке обеспечения по рыночным ценам

в разрезе:

- банков-Заемщиков
- регистрационных номеров сделки
- кодов ценных бумаг (Серия+Номер)

Учёт сведений о количестве, цене, стоимости ценных бумаг в Системе



КРАТНОЕ СОКРАЩЕНИЕ ВРЕМЕННЫХ ИЗДЕРЖЕК НА ВЫПОЛНЕНИЕ ОПЕРАЦИЙ И ПОСТРОЕНИЕ ОТЧЁТОВ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ СОГЛАШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

≈ **2160**

Соглашений в «цифре»



Процессы формирования, согласования и подписания всех соглашений/доп. соглашений по МБТ переведены в цифровой вид



Упрощение работы сотрудников за счёт автоматического предзаполнения полей и проведения всех необходимых контролей



Контроль сроков заключения соглашений



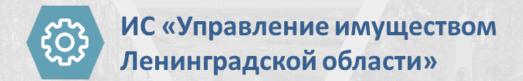
Мониторинг достижения значений финансовых и нефинансовых показателей использования МБТ



Автоматический расчёт сумм возвратов по соглашению

ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ ПО ЦИФРОВИЗАЦИИ В СФЕРЕ УПРАВЛЕНИЯ ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫМ КОМПЛЕКСОМ





- Создание единого ресурса, содержащего полную актуальную информацию об объектах государственной и муниципальной собственности на территории области
- Обеспечение единого информационного пространства для всех участников процессов управления земельно-имущественным комплексом, балансодержателей и арендаторов
- Повышение неналоговых доходов за счёт выявления и эффективной работы с задолженностью
- Внедрение инструментов **оценки** эффективности использования имущества



- Повышение налогооблагаемой базы за счёт актуализации сведений о фактическом использовании объектов недвижимости и устранения несоответствий с официальными источниками
- Формирование цифровой модели территории
 Ленинградской области с параметрами
 точности, достаточными для последующего
 внесения информации в другие ГИС, в том числе –
 в ЕГРН
- Обеспечение **идентичными пространственными данными** других отраслевых ИС



ВЫЯВЛЕНИЕ СЛУЧАЕВ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ БЕЗ СООТВЕТСТВУЮЩИХ ЗАКОННЫХ ОСНОВАНИЙ





НОВЫЙ ПОДХОД К ОРГАНИЗАЦИИ ДОКУМЕНТООБОРОТА В РАМКАХ ИСПОЛНЕНИЯ КОНТРАКТОВ



- Сокращение рутинных операций при формировании документов приемки
- Быстрый доступ к документам и эффективный контроль их движения

Оперативное внесение корректировок в документы приемки ТРУ

5 Упрощение формирования Сведений об исполнении контракта в реестре контрактов

Ускорение обмена документами между заказчиком и поставщиком

Загрузка из ЕИС зарегистрированных сведений об исполнении контракта и документов приёмки



13

ЕИС

- Регистрация контракта
- Формирование и подписание документа о приемке товаров, работ и услуг
- Размещение сведений об исполнении

АИСГЗ ЛО

- Формирование и регистрация контракта
- Получение подписанного из ЕИС документа о приемке
- товаров, работ, услуг
- Регистрация сведений об исполнении с документом об оплате

ИС УБП ЛО

Подсистема исполнения бюджета

- Постановка на учет бюджетного обязательства
- Прием первичного документа (факта поставки)
- Постановка на учет денежного обязательства
- Исполнение обязательств расходными документами

Подсистема бухгалтерского учёта

- Получение информации о договоре и бюджетном обязательстве
- Получение информации о первичном документе (факте поставки)
- Получение информации о денежном обязательстве
- Получение информации об оплате

ПРИОРИТЕТНЫЕ ЗАДАЧИ В РАМКАХ РАЗВИТИЯ ЭКОСИСТЕМЫ



Дальнейшее масштабирование апробированных технологий и сервисов на уровень муниципальных образований



Внедрение новых технологий хранения и обработки информации, инструментов аналитики данных, искусственного интеллекта



Роботизация рутинных операций при обработке документов (данных)



Интеграция региональных и федеральных данных в рамках цифровых бизнеспроцессов



Внедрение передовых технологий в сфере информационной безопасности: централизованное управление пользователями, обеспечение доступа к только к разрешенным ресурсам, защита от вторжений и сетевых атак.

