

Протокол
расширенного заседания Методического совета Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету
от 31 августа 2018 года №2
Санкт-Петербург, Администрация Ленинградской области

Присутствовали:

Председатель Методического совета
Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
Председатель комитета финансов

Марков Роман Иванович

Заместитель председателя
Методического совета Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:

Первый заместитель
председателя комитета финансов
Ленинградской области

Нюнин Илья Геннадьевич

Члены Методического совета
Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету:
Начальник департамента казначейского
исполнения бюджета – главный бухгалтер
комитета финансов Ленинградской области

Николаева Валентина Алексеевна

Начальник отдела учета бюджетных операций
департамента казначейского
исполнения бюджета комитета финансов
Ленинградской области

Ивакина Марина Валерьевна

Начальник отдела учета и отчетности
департамента казначейского
исполнения бюджета комитета финансов
Ленинградской области

Сидоров Георгий Александрович

Начальник отдела учета и отчетности -
главный бухгалтер комитета финансов
администрации муниципального
образования Тосненский район
Ленинградской области

Азовкина Ольга Викторовна

Начальник отдела учета исполнения бюджета -
главный бухгалтер комитета финансов
Лужского муниципального района
Ленинградской области

Кеворкова Евгения Александровна

Начальник отдела учета и отчетности -
главный бухгалтер комитета финансов
администрации муниципального
образования «Всеволожского
муниципального района»
Ленинградской области

Мазур Каринэ Анушевановна

Начальник отдела финансового контроля,
учета и информационного обеспечения
Ленинградского областного комитета
по управлению государственным имуществом

Панова Нэлли Викторовна

Начальник отдела бюджетного учета
и отчетности департамента по организации
работы с подведомственными учреждениями
здравоохранения комитета по здравоохранению
Ленинградской области

Варламова Елена Валерьевна

Приглашенные специалисты:

представители главных распорядителей средств областного бюджета
Ленинградской области (ГРБС);

представители муниципальных образований Ленинградской области
в режиме видеоконференции (ВКС).

1. Открытие. Приветственное слово председателя Методического совета Ленинградской области.

Р.И. Марков

(фамилии докладчиков и выступающих)

1.1. Информирование о проведении совещания в режиме видеоконференцсвязи с главами администраций муниципальных образований Ленинградской области, на котором рекомендовано осуществить мероприятия по внедрению стандартов

бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, вступивших в силу с 1 января 2018 года.

1.2. Организация взаимодействия с КУГИ, результатом которой была проведена работа по определению справедливой стоимости объектов.

1.3. Информирование о разработанной дорожной карте по внедрению федеральных стандартов в Ленинградской области.

1.4. На 01.10.2018 отчетность должна быть представлена с применением федеральных стандартов.

2. Организация работы по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета в организациях государственного сектора (СГС) Ленинградской области.

В.А. Николаева

(фамилии докладчиков и выступающих)

2.1. Доведено до членов Методического совета Ленинградской области, представителей ГРБСов и муниципальных образований Ленинградской области, что переход на федеральные стандарты неизбежен. Качество работы всей области непосредственно зависит от ответственных лиц в организациях сектора государственного управления за внедрение федеральных стандартов и это дело не одного бухгалтера, а всех структур. Внедрение федеральных стандартов – это революция в бухгалтерском учете. Мы не методологи, при этом задача Методического совета Ленинградской области организовывать внедрение федеральных стандартов в Ленинградской области.

2.2. Представлена информация по хронологии появления федеральных стандартов начиная от постановления Правительства РФ от 30.06.2004 №329, приказа Министерства финансов РФ от 28.02.2018 №36н, приказы Министерства финансов РФ о уже вступившие в действие федеральных стандартов от 31.12.2016 № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н. и т.д.

Представлен подробный обзор организации работы по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета в Ленинградской области, включая письма, видеоконференции Минфина России, на одной из которых по Правительственной телеграмме 12.06.2018 года были приглашены специалисты из финансовых органов субъектов РФ муниципальных образований, представители КУГИ и КУМИ, семинары и Круглые столы в разных регионах Российской Федерации.

Рекомендовано:

Главная задача довести до руководителя учреждения информацию в виде служебной записки, где обозначить тезисно что такое федеральные стандарты и представить на утверждение проект правового акта, позволяющего установить взаимодействие структурных подразделений или специалистов, которые непосредственно ведут то или иное направление в работе. Этот документ должен указывать сроки, время представления, должность, ф.и.о. сотрудника, ответственного за предоставление информации.

При необходимости рассмотреть возможность обращения Р.И. Маркова к руководителям ГРБС и обозначить важность перехода на федеральные стандарты.

Главным распорядителям средств областного бюджета и финансовым органам Ленинградской области оформить подписку на журнал «Бюджетный учет», статьи которого содержат ответы на многие возникающие вопросы при переходе на федеральные стандарты.

2.3. Рассмотрены 5 федеральных стандартов уже вступивших в действие и до 01.10.2018 должны уже быть завершены мероприятия по их внедрению: «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», «Основные средства», «Аренда», «Обесценение активов», «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Поручено: квартальная бюджетная (бухгалтерская) отчетность по состоянию на 01.10.2018 должна быть сдана с учетом перевода показателей бюджетного (бухгалтерского) учета на ФС.

Перевести остатки по счетам по балансу на федеральные стандарты, для этого проинвентаризировать составляющую баланса и разобраться с активами.

Необходимо провести полную инвентаризацию всех договоров аренды, безвозмездного пользования, исполнительных листов, сверить реестр имущества с данными по учету.

Поменять учетную политику с учетом изменений в 2018 году.

3. Особенности внедрения отдельных положений СГС:

1. «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»;
2. «События после отчетной даты».

Г.А.Сидоров

(фамилии докладчиков и выступающих)

3.1. Рассмотрен СГС «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (приказ МФ РФ от 3 от 31.12.2016 № 256н), который является основой для изучения стандартов и обозначены ключевые позиции (что устанавливает и как применяется) СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности» (приказ МФ РФ от 31.12.2016 № 260н), СГС «События после отчетной даты» (приказ МФ РФ от 30.12.2017 № 275н).

3.2. Доведено о подготовке проекта приказа комитета финансов ЛО «Порядок предоставления бухгалтерской (финансовой) отчетности».

Изменения коснутся в части подписания отчетности, определенным количеством должностных лиц, поясняется, что должно быть отражено в составе отчетности, каким образом представлена и т.д.

Поручено: решить вопрос с подписание отчетности в электронном виде в подведомственной сети.

4. Ответы на вопросы, запрашиваемые в рамках мониторинга по работе методических советов и рабочих групп, образованных главными распорядителями (распорядителями) средств областного бюджета Ленинградской области и финансовыми органами муниципальных образований Ленинградской области.

М.В. Ивакина

(фамилии докладчиков и выступающих)

4.1. Отмечено, что вопросы, поступившие от ГРБСов и ФО муниципальных районов ЛО можно разделить на блоки:

- вопросы, связанные с порядком перевода остатков на 01.01.2018 года и оборотов, по счетам сложившихся на дату перехода на новый план счетов;
- вопросы по применению СГС «Аренда»;
- вопросы по договорам социального найма;
- вопросы по порядку определения стоимости объектов учета;
- вопросы по применению КОСГУ при сдаче в аренду имущества.

4.2. Отмечено, что есть действительно сложные вопросы, а есть те, которые дают ясное понимание, что не все глубоко погружены в изучение федеральных стандартов и даже не ознакомились с «Примерным планом мероприятий по внедрению в Ленинградской области федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора....», утвержденным 13.07.2018 на заседании Методического совета.

4.3. Обозначено, что специалисты комитета финансов ЛО не обладают полномочиями по трактованию норм действующего законодательства, ответы на вопросы носят рекомендательный характер, данная работа проведена в рамках методического сопровождения.

4.4. Выявлено, что в процессе ответов на вопросы, ссылаясь на информационные письма КУГИ в адрес руководителей органов исполнительной власти ЛО об определении справедливой стоимости квадратного метра государственного недвижимого имущества ЛО и арендной платы движимого имущества ЛО, не доведены до адресатов.

Поручено: довести письма КУГИ до главных распорядителей средств областного бюджета (ГРБС) и финансовых органов Ленинградской области.

5. Краткий обзор организации работы по внедрению федеральных стандартов бухгалтерского учета в организациях государственного сектора (СГС) Ленинградской области.

Н.В. Азовкина, К.А. Мазур, Е.В. Варламова, Е.А. Кеворкова

(фамилии докладчиков и выступающих)

5.1. Доведена информация, что распоряжением администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области от 03 августа 2018 года №286-ра образована рабочая группа по бюджетному (бухгалтерскому) учету муниципального образования в целях организации и координации мероприятий по переходу на федеральные стандарты для государственного сектора.

Основные сложности и вопросы в Тосненском муниципальном районе возникают по договорам безвозмездного пользования объектов имущества, по отнесению таких объектов к объектам учета аренды или услуги.

5.2. Доведена информация, что постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 12.07.2018 №2041 образован Методический совет.

На заседаниях Методического Совета Всеволожского муниципального района был утвержден план мероприятий по переходу на федеральные стандарты и доведен до всех ГРБС и администраций

Поднимались вопросы:

- 1) Проблема взаимодействия с Управлением муниципальным имуществом (далее – УМИ) по предоставлению первичных документов
Поручено членам ГРБС района провести мониторинг сверки информации с УМИ по договорам аренды и безвозмездного пользования.
- 2) Приведение в соответствие с федеральными стандартами программного обеспечения;

Проводилось совещания с сотрудниками УМИ о необходимости взаимодействия с администрацией и контрагентами.

По вопросу взаимодействия бухгалтерии администрации Всеволожского муниципального района с УМИ по предоставлению первичных (сводных) документов достигнуто понимание и налажено взаимодействие.

Проводилось совещание сотрудников УМИ, юридической службы администрации Всеволожского муниципального района, бухгалтерии администрации, казенным учреждением (у которого здания администрации в оперативном управлении) по поводу административного пользования.

Меняется соглашение из безвозмездного в административное пользование.

На совещании учреждений образования голосованием избран совет бухгалтеров, на котором решают проблемные вопросы.

Разработан и утвержден приказом Комитета финансов Всеволожского муниципального района «Порядок взаимодействия участников документооборота по предоставлению в отдел учета и исполнения бюджета комитета финансов администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области первичных (сводных) учетных документов для отражения в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Вопросы во Всеволожском муниципальном районе вызывающие трудности по аренде земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений.

5.3. Доведена информация, что распоряжением комитета по здравоохранению Ленинградской области от 02.08.2018 №299-О создана рабочая группа по бюджетному (бухгалтерскому) учету Комитета по здравоохранению ЛО. Подведомственные учреждения провели сверку, вся информация доведена письмами, провели совещание с КУГИ в рамках поручения, полученного на первом заседании Методического совета ЛО.

5.4. Доведена информация, что распоряжением администрации Лужского муниципального района от 01.08.2018 №621-р образован методический совет Лужского муниципального района ЛО по бюджетному (бухгалтерскому) учету. Проводятся совещания с главными бухгалтерами, активно ведется работа в поселениях, провели инвентаризацию.

Возникают вопросы о справедливой стоимости, договорах социального найма и договорах безвозмездного пользования.

6. Заключительное слово.

И.Г. Нюнин

(фамилии докладчиков и выступающих)

6.1. Рекомендовано на заседаниях методических советов или рабочих групп, образованных главными распорядителями средств областного бюджета (ГРБС) и финансовыми органами муниципальных образований Ленинградской области, подготовить спорные вопросы для обсуждения на Круглом столе, который будет проходить 13-15 сентября 2018 года в городе Сочи с представителями Министерства финансов Российской Федерации, и направить их в адрес комитета финансов Ленинградской области не позднее 07 сентября 2018.

6.2. Подведены итоги заседания.

Председатель совета –
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов

Р.И. Марков

Секретарь совета –
ведущий специалист отдела
учета бюджетных операций
департамента казначейского
исполнения бюджета
комитета финансов

Ю.В. Ильина