

Протокол
заседания Методического совета Ленинградской области
по бюджетному (бухгалтерскому) учету
от 22 апреля 2019 года №1
г. Санкт-Петербург, Администрация Ленинградской области,
с 15:00 до 17:00

Присутствовали:

**Председатель Методического совета
Ленинградской области по бюджетному
(бухгалтерскому) учету:**

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области -
председатель комитета финансов

Марков Роман Иванович

Заместитель председателя совета:

Первый заместитель председателя
комитета финансов Ленинградской области

*Нюнин
Илья Геннадьевич*

**Члены Методического совета
Ленинградской области по бюджетному
(бухгалтерскому) учету:**

Начальник департамента казначейского
исполнения бюджета-главный бухгалтер
комитета финансов Ленинградской области

Николаева Валентина Алексеевна

Начальник отдела учета бюджетных
операций департамента казначейского
исполнения бюджета комитета финансов
Ленинградской области

Ивакина Марина Валерьевна

Начальник отдела учета и отчетности
по исполнению бюджета департамента
казначейского исполнения бюджета
комитета финансов Ленинградской области

Сидоров Георгий Александрович

Начальник отдела учета и отчетности-
главный бухгалтер комитета финансов
администрации муниципального
образования Тосненский район
Ленинградской области

Азовкина Ольга Викторовна

Начальник отдела финансов, контроля и
бухгалтерской отчетности
административного департамента –
главный бухгалтер комитета по природным
ресурсам Ленинградской области

Ищук Елена Александровна

Начальник отдела учета исполнения бюджета - главный бухгалтер комитета финансов Лужского муниципального района Ленинградской области

Кеворкова Евгения Александровна

Начальник отдела учета и отчетности-главный бухгалтер комитета финансов администрации муниципального образования «Всеволожского муниципального района» Ленинградской области

Мазур Каринэ Анушевановна

Начальник отдела бюджетного финансирования-главный бухгалтер Управления организационно-правовой работы комитета по дорожному хозяйству Ленинградской области

Мухоморова Юлия Николаевна

Начальник отдела финансового контроля, учета и информационного обеспечения Ленинградского областного комитета по управлению государственным имуществом

Панова Нэлли Викторовна

Начальник отдела финансирования и бухгалтерского учета-главный бухгалтер комитета общего и профессионального образования Ленинградской области

Юрик Анна Васильевна

Приглашенные специалисты:

Заместитель главного бухгалтера Управления делами Правительства Ленинградской области

Шанцева Елена Александровна

Отсутствовали:

Члены Методического совета Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету:

Заместитель управляющего делами Правительства Ленинградской области - главный бухгалтер Управления делами Правительства Ленинградской области

Аликова Надежда Викторовна

Начальник отдела бюджетного учета и отчетности департамента по организации работы с подведомственными учреждениями здравоохранения комитета по здравоохранению Ленинградской области

Варламова Елена Валерьевна

1. Открытие. Приветственное слово заместителя председателя Методического совета Ленинградской области по бюджетному (бухгалтерскому) учету (далее – Методический совет)

И.Г. Нюнин

(фамилии докладчиков и выступающих)

О проведении активной работы по созданию в Федеральном казначействе единого центра учета. С 01.07.2019 начинается очередной этап централизации: внедрение централизованных справочников, счетов, единой учетной политики.

На федеральном уровне стремятся к усовершенствованию системы бухгалтерского учета, которая бы позволяла располагать информацией о фактах хозяйственной жизни в режиме реального времени.

Рассмотрение повестки заседания.

2. Результаты рассмотрения Учетных политик государственных (муниципальных) учреждений Ленинградской области на предмет возможности их определения «лучшей Учетной политикой» и подведение итогов для размещения на официальном сайте www://finance.lenobl.ru раздела «Лучшие практики» признанной лучшей Учетной политики.

В.А. Николаева

(фамилии докладчиков и выступающих)

2.1. В соответствии с Положением о Методическом совете заседания проводятся, в том числе, и в целях разработки рекомендаций по внедрению федеральных стандартов и доведения обсуждаемых вопросов до всех участников бюджетного процесса в Ленинградской области.

2.2. Цель запроса – создание раздела на официальном сайте постоянно действующего и пополняемого интернет ресурса «Лучшие практики», в результате чего было принято решение на предыдущем заседании Методического совета определить лучшую Учетную политику, а также выявить типовые недостатки и подготовить рекомендации для их устранения.

2.3. Всего было представлено 62 Учетные политики государственных (муниципальных) учреждений Ленинградской области. Некоторые ГРБСы и муниципальные районы Ленинградской области направляли по 2-4 Учетные политики учреждений. Не все ГРБСы отреагировали на запрос, и не представили запрашиваемые материалы. В некоторых случаях, были представлены ответы, что документ требует доработки в связи с внесением изменений в законодательство Российской Федерации.

Среди представленных несколько учреждений формально подошли и просто переписали Инструкцию 157н.

В комитете финансов Ленинградской области к работе по отбору были подключены сотрудники из 2-х отделов для просмотра материалов и определения лучшей Учетной политики. Было отобрано 5 учреждений, которые затем направлялись членам Методического совета для предложений.

2.4. Выбор лучших Учетных политик из всего многообразия представленных документов оказался не простой задачей и причина не только в объеме работы. Сложность заключалась в том, что некоторые учреждения, имея очень хорошие Учетные политики, не попадали под соответствие по формальному признаку. Изучение материалов было разделено на несколько этапов.

На первом этапе проверяли правильность оформления нормативных правовых (правовых) актов, утверждающих Учетные политики, в том числе, своевременность и обоснованность внесения изменений в Учетные политики.

Второй этап – проверка на отсутствие дублирования положений, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации, регламентирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета.

Третий этап – проверка полноты наличия всех положений в соответствии с п.9 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Учетная политика, оценочные значения и ошибки", утвержденного приказом Минфина России от 30.12.2017 N 274н (далее – СГС «Учетная политика»): методы оценки объектов бухгалтерского учета, рабочий план счетов бухгалтерского учета, порядок проведения инвентаризации активов, правила документооборота и т.п.

Из 62 представленных, по отобранным критериям выделили 11 лучших Учетных политик, которые подверглись более тщательному и внимательному анализу.

Обращено внимание на тот факт, что одна не грамотно сформулированная фраза или не полное содержание не могли позволить рассматривать документ как лучшую Учетную политику.

2.5. По результатам рассмотрения и проведенного анализа Учетных политик выделен перечень типовых недостатков и подготовлены рекомендации по их устранению.

Рекомендации:

При формировании, утверждении и изменении учетной политики следует руководствоваться положениями СГС «Учетная политика», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности.

Субъект учета при составлении учетной политики должен учитывать особенности своей структуры, отраслевые и иные особенности деятельности, выполняемые им в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия и (или) функции.

Необходимо обеспечить отсутствие в учетной политике субъекта учета положений, содержащихся в нормативных правовых актах Российской Федерации, регламентирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета.

Необходимо обеспечить наличие в учетной политике всех обязательных положений, определенных пунктом 9 СГС «Учетная политика»:

Во избежание загромождения документа и возникновения вследствие неполного перечня ошибок рекомендовано преамбулу Учетной политики субъекта учета излагать в следующей редакции: «Настоящее Положение об учетной политике учреждения разработано в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации».

Рекомендовано избегать наличия в учетной политике субъекта учета положений, противоречащих нормам действующего законодательства Российской Федерации, вследствие неправильного (нечеткого) трактования норм. Например, положение учетной политики: «Главному бухгалтеру, сотрудникам бухгалтерии запрещается принимать к исполнению и оформлению документы по операциям, противоречащим законодательству и нарушающим договорную и финансовую дисциплину», свидетельствует о низком уровне организации системы внутреннего контроля в учреждении и вступает в противоречие с пунктом 23 федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", утвержденного приказом Минфина России от 31.12.2016 N 256н (далее – СГС «Концептуальные основы») и пунктом 8 статьи 7 Федерального закона от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Рекомендовано положения Учетных политик, регламентирующие порядок учета и списания дебиторской (кредиторской) задолженности, привести в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Не рекомендуется фиксировать в учетной политике фамилии сотрудников, отвечающих за отдельные учетные операции. В случае изменения кадрового состава, потребуется внесение изменений в учетную политику. Такие назначения осуществляются посредством отдельных распоряжений руководителя учреждения.

В части, касающейся оформления первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, положения учетной политики субъекта учета не должны противоречить нормам, содержащимся в нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих ведение бюджетного (бухгалтерского) учета и составление отчетности. Рекомендовано определить даты отражения в учете первичных учетных документов, поступивших в учреждении более поздней датой, чем дата их составления.

В связи с введением в действие с 1 января 2019 года федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "Доходы", утвержденного приказом Минфина России от 27.02.2018 N 32н, необходимо определить особенности признания в бюджетном (бухгалтерском) учете доходов будущих периодов и доходов текущего отчетного периода для каждого вида администрируемых субъектом учета доходов.

Следует принять во внимание, что в соответствии с пунктом 11 СГС «Учетная политика» учетная политика применяется последовательно из года в год. Пунктом 12 СГС «Учетная политика», пунктом 6 статьи 8 ФЗ «О бухгалтерском учете», предусмотрено всего три случая, когда можно вносить изменения в учетную политику:

а) изменения законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете, нормативных правовых актов, регулирующих ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности;

б) формирования или утверждения субъектом учета новых правил (способов) ведения бухгалтерского учета, применение которых позволит представить в бухгалтерской (финансовой) отчетности релевантную и достоверную информацию;

в) существенного изменения условий деятельности субъекта учета, включая его реорганизацию, изменение возложенных на субъект учета полномочий и (или) выполняемых им функций.

Дополнительно шло обсуждение обоснованности включения в Учетную политику текста следующего содержания: «Главный бухгалтер оценивает существенность некоторых показателей на основании своего профессионального суждения...». Рекомендовано ознакомиться со статьей «Влияние категорий «существенность» и «достоверность» на формирование профессионального суждения бухгалтера», опубликованной в журналах «Международный бухгалтерский учет» 2017 №12 и «Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях» 2018 №11.

Принято решение:

Направить в адрес руководителей главных распорядителей средств областного бюджета Ленинградской области и финансовых органов муниципальных образований Ленинградской области письмо, содержащее рекомендации.

Все присутствующие члены Методического совета

(фамилии докладчиков и выступающих)

По результатам открытого голосования членов Методического совета в качестве лучших были выбраны Учетные политики четырех учреждений.

Поручено: В открытом доступе до 01.05.2019 года в разделе «ЛУЧШИЕ ПРАКТИКИ» на официальном сайте разместить обезличенные образцы учетных политик, признанных лучшими.

Предложение члена Методического совета – поднять вопрос о размещении «лучшей» Учетной политики финансового органа.

3. Обзор итогов сдачи годовой отчетности об исполнении консолидированного (областного) бюджета Ленинградской области, сводной бухгалтерской отчетности за 2018 год

В.А. Николаева

(фамилии докладчиков и выступающих)

3.1. Годовая отчетность сдана, что подтверждено принятым от Федерального казначейства 17.04.2019 уведомлением. О трудностях составления и приема отчетности за 2018 год, сформированной с учетом требований новых федеральных стандартов, в том числе о внесении изменений в Инструкцию 191н только в ноябре 2018 года, о позднем направлении Минфином России обзорного Письма об особенностях составления отчетности. О наличии в отчетности показателей, подлежащих дальнейшему анализу, например, объем дебиторской задолженности.

Г.А. Сидоров

(фамилии докладчиков и выступающих)

3.2. Годовая отчетность сильных изменений не претерпела в связи с введением федеральных стандартов. Изменился ряд форм, но техника составления отчетности не поменялась, за исключением показателя «изменения валюты баланса». Обзорное письмо о типичных ошибках будет направлено в ближайшее время.

3.3 Основные ошибки, на которые следует обратить внимание, связаны с вопросами организации работы на местах:

а) требуется обеспечить своевременное и полное внесение изменений в справочники и актуализировать информацию по учреждениям;

б) необходимо наладить работу с электронными подписями. ГРБС и ФО рекомендовано принять свои порядки, регламентирующие порядок применения электронных подписей;

в) во избежание образования сумм невыясненных поступлений на конец квартала и конец года необходимо обязательно отслеживать факт получения контрагентом денежных средств (организовать обратную связь).

3.4. О необходимости рассмотреть возможность приобретения дополнительного модуля Электронный архив информационной системы «Свод-Смарт».

Рекомендация: Привести в соответствие информацию в справочниках информационной системы «Свод-Смарт», актуализированную информацию использовать при составлении Справок по консолидируемым расчетам (ф. 0503125). При закрытии организации не надо удалять ее из справочника, а закрывать путем внесения информации о дате ликвидации (реорганизации). Сборный код (аккумулирующий) не должен содержать КБК расходов и доходов. Отчеты поселений могут быть приняты финансовым органом района только по факту их подписания.

4. Обсуждение практики внедрения в государственных (муниципальных) учреждениях Ленинградской области федеральных стандартов, вступивших в силу в 2019 году: СГС «Доходы», "События после отчетной даты", "Учетная политика, оценочные значения и ошибки".

К.А. Мазур, О.В. Азовкина, А.В. Юрик, Е.А. Ищук

(фамилии докладчиков и выступающих)

4.1. Возник вопрос о порядке отражения задолженности учредителя перед бюджетным (автономным) учреждением по предоставлению субсидии на муниципальное задание при заключении соглашения на три года.

4.2. Возник вопрос по отражению в учете и отчетности ошибок прошлых лет. В комитете общего и профессионального образования Ленинградской области принято решение информацию об отражении ошибок согласовывать с главным бухгалтером в целях обеспечения соответствующего контроля.

4.3. Согласно СГС «Доходы» доходы отражаются по мере исполнения государственного задания. Отмечено, что в Учетной политике ГБПОУ «Лисинский лесной колледж» подробно раскрыто положение об основании для начисления доходов текущего года, которое может быть рекомендовано для применения образовательными учреждениями: «Доходы будущих периодов от субсидии на выполнение государственного задания признаются в бухгалтерском учете в составе доходов от реализации текущего отчетного периода по факту исполнения государственного задания – в последний день финансового года с учетом сложившегося среднегодового контингента обучающихся, на основании годового отчета об исполнении государственного задания (по мере исполнения государственного задания)».

4.4. Поскольку регламентация процессов учета доходов в сфере природных ресурсов (приказы Рослесхоза, Росводресурсы) организована на должном уровне и ранее, применение в текущем году СГС «Доходы» в комитете по природным ресурсам Ленинградской области трудностей не вызвало. В комитете по природным ресурсам Ленинградской области порядок администрирования определен с учетом лесничеств.

Возникает вопрос об определении момента начисления доходов текущего финансового года по субсидиям, предоставляемым из областного бюджета под потребность.

Рекомендовано: рассмотреть возможность внесения изменений в нормативные правовые акты, регламентирующие порядок предоставления субсидий, в части, касаемой включения в состав документов, являющихся основанием для предоставления субсидии, отчета об использовании.

Принято решение: сформулировать вопросы для обсуждения на заседании Круглого стола Минфина России в г.Вологда 23-25 мая 2019 года.

5. Обсуждение актуальных вопросов, возникающих в процессе внедрения федеральных стандартов в государственных (муниципальных) учреждениях Ленинградской области.

К.А. Мазур

(фамилии докладчиков и выступающих)

Во Всеволожском муниципальном районе продолжается работа Методического совета, на заседаниях которого обсуждались вопросы формирования Учетных политик, превышения сформировавшейся кадастровой стоимости над балансовой по вновь сформированным объектам основных средств, учета аренды земель, по которой государственная собственность не разграничена. Выявлена проблема взаимодействия (администрация района, администрация поселения и арендатор) при заключении договора ренты с районом, когда земля находится в собственности поселения. В процессе передачи полномочий районы уже не имеют право получать доходы, поселение еще не может, доходы могут осесть на невыясненные поступления или не зачислиться вообще.

Председатель совета –
Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области –
председатель комитета финансов

Р.И. Марков

Секретарь совета –
ведущий специалист отдела учета
бюджетных операций департамента
казначейского исполнения бюджета
комитета финансов

Ю.В. Ильина

ЮРИЙ А.Г.