



Руководителям
главных распорядителей
средств областного бюджета
Ленинградской области

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ

191311, Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67
Для телеграмм: Санкт-Петербург, 191311
Тел.: (812) 274-52-31
Факс: (812) 274-10-44

29.07.2015 № 09-12/11/887

На № _____ от _____

Комитет финансов Ленинградской области (далее – комитет финансов) информирует о проведении полномасштабной работы по всей территории Российской Федерации связанной с вступлением в действие Порядка формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, утвержденного приказом Минфина России от 23.12.2014 N 163н (далее - Сводный реестр, Порядок).

Ведение Сводного реестра будет осуществляться в компоненте государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами (далее – система «Электронный бюджет») «Сводный реестр». Положение о системе «Электронный бюджет» утверждено Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 года № 658.

В соответствии с дополнительными указаниями Минфина России и Федерального казначейства распоряжением комитета финансов образована рабочая группа по внедрению в Ленинградской области системы «Электронный бюджет», в состав которой, в том числе, включены представители Управления Федерального казначейства Ленинградской области, УФНС по Ленинградской области¹, назначением которой является координация деятельности органов государственной власти для формирования, установленной требованиями Минфина России информации в компонентах системы «Электронный бюджет».

Сформированный Сводный реестр вступает в действие с 1 января 2016 года.

В целях своевременного и качественного формирования информации согласно требованиям Порядка и ее представления в Управление Федерального казначейства

¹ Распоряжение комитета финансов от 10 июля 2015 года № 57 «Об образовании рабочей группы по внедрению в Ленинградской области государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»

по Ленинградской области разработан план мероприятий по формированию Сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в Ленинградской области (далее – План мероприятий)².

Порядок формирования Сводного реестра имеет ряд особенностей.

► предусмотрено поэтапное включение в Сводный реестр информации и документов в следующей последовательности:

включение в Сводный реестр информации и документов об участнике бюджетного процесса, находящемся в ведении вышестоящего участника бюджетного процесса, после включения в Сводный реестр информации и документов об указанном вышестоящем участнике бюджетного процесса;

включение в Сводный реестр информации и документов о неучастнике бюджетного процесса после включения в Сводный реестр информации и документов о соответствующем органе государственной власти, осуществляющем (функции и полномочия учредителя организации или права собственника имущества организации);

включение в Сводный реестр информации и документов об обособленном подразделении после включения в Сводный реестр информации и документов об организации, создавшей указанное обособленное подразделение.

► информация об участнике и неучастнике бюджетного процесса, предназначенная для включения в Сводный реестр должна строго соответствовать сведениям из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

► перечень информации об участнике и неучастнике бюджетного процесса значительно расширен и для включения сведений в Сводный реестр потребуются дополнительная информация, не утвержденная уставными документами, а также не включённая в выписку из ЕГРЮЛ.

Во исполнение пункта 2 Плана мероприятий главным распорядителям средств областного бюджета Ленинградской области необходимо:

1. провести работу с подведомственными учреждениями в части:

1.1. проведения подведомственными учреждениями самостоятельной проверки наличия в ЕГРЮЛ, размещенном на интернет сайте Федеральной налоговой службы по адресу www.egrul.nalog.ru реквизитов, необходимых для включения в Сводный реестр и указываемых согласно приложениям N 1 - 3 к Порядку в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ;

1.2. в случае отсутствия в ЕГРЮЛ хотя бы одного из указанных реквизитов подведомственного учреждения незамедлительного обращения в инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации для включения в ЕГРЮЛ недостающих реквизитов.

² Распоряжение комитета финансов Ленинградской области от 09 июля 2015 года № 18-03/01-09-56 «Об утверждении плана мероприятий по формированию сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в Ленинградской области»

2. произвести аналогичную выверку информации в отношении себя как получателя бюджетных средств со сведениями из ЕГРЮЛ.

Разъяснения по внесению изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ, в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2011 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» размещены на сайте комитета финансов.

Отсутствие или несоответствие каких либо реквизитов может являться препятствием для включения учреждений в Сводный реестр.

3. Заполнить Приложение к настоящему письму в отношении себя, как получателя бюджетных средств, включенного в ведомственную структуру расходов областного бюджета Ленинградской области (ГРБС) и представить **в срок 17 августа 2015 года** в комитет финансов с одновременным представлением следующих копий документов, заверенных печатью учреждения:

3.1. Нормативный правовой акт (далее – НПА) об образовании органа государственной власти (далее – ОГВ) (с изменениями);

3.2. НПА об утверждении положения ОГВ либо уставные документы учреждения (с изменениями);

3.3. Свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;

3.4. Выписка из ЕГРЮЛ;

3.5. Уведомление территориального органа Федеральной службы государственной статистики, сформированное и распечатанное с официального сайта <http://кодыросстата.рф> не ранее чем по состоянию на 01.07.2015 года;

3.6. Документ о назначении руководителя учреждения на должность;

3.7. Свидетельство о постановке на учет физического лица (руководителя) в налоговом органе;

3.8. Страховое свидетельство об обязательном страховании (руководителя);

3.8. Нулевая выписка из лицевого счета учреждения, открытого в территориальном органе Федерального казначейства;

3.9. Извещение об открытии лицевого счета в подразделениях Центрального банка Российской Федерации, кредитных организациях (в случае наличия).

При заполнении сведений в Приложении к настоящему письму следует руководствоваться требованиями Порядка.

Руководителям главных распорядителей средств областного бюджета Ленинградской области необходимо:

назначить ответственного (ответственных) за взаимодействие с комитетом финансов по вопросам формирования Сводного реестра и направить информацию с указанием контактных телефонов в комитет финансов до **3 августа 2015 года**;

организовать проведение подведомственными учреждениями сверки информации об учреждении, размещенной ранее в подсистемах и компонентах системы «Электронный бюджет», таких как, в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru), на официальном сайте для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (zakupki.gov.ru) и т.п. с данными из ЕГРЮЛ; **Обращаем внимание: сведения об учреждении на всех сайтах и информационных системах должны быть идентичны;**

обеспечить сбор сведений о подведомственных учреждениях и их представление в комитет финансов в установленные сроки.

Перечень информации по подведомственным учреждениям, порядок и сроки ее представления в комитет финансов будут доведены дополнительно после обработки сведений по главным распорядителям средств областного бюджета.

Порядок формирования и представления информации и документов для включения в Сводный реестр в части, содержащей сведения о государственных унитарных предприятиях и иных не участников бюджетного процесса, будет доведен дополнительно после осуществления мониторинга информации и дополнительных разъяснений Минфина России и Федерального казначейства.

При возникновении вопросов по предоставлению сведений об учреждениях в комитет финансов, а также по вопросам реализации Плана мероприятий следует обращаться к специалистам отдела операционного обслуживания и кассового планирования комитета финансов

Начальник отдела Белова Татьяна Георгиевна тел. 274-47-49

Главный специалист отдела Чичкан Наталья Викторовна тел. 577-12-92

Ведущий специалист Лацкова Ирина Валерьевна тел. 577-12-92

Ведущий специалист Фандеева Юлия Анатольевна тел. 274-47-49.

Комитет финансов на постоянной основе будет осуществлять мониторинг по реализации Плана мероприятий по включению информации в Сводный реестр и доводить соответствующую информацию до вице-губернаторов по курируемым ими направлениям.

На сайте комитета финансов <http://finance.lenobl.ru/> в разделе информационные системы, подразделе ГИИСУОФ «Электронный бюджет» создана вкладка «Формирование Сводного реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса», в котором находится вся актуальная информация по проведению комитетом финансов мероприятий в целях формирования Сводного реестра, а также сформирована нормативная правовая база.

Все разъяснения, изменения и дополнения будут доводиться дополнительными письмами с одновременным размещением на сайте комитета финансов.

При неисполнении или несвоевременном исполнении вышеуказанных мероприятий и соответственно отсутствие сведений об учреждении в Сводном реестре с 01 января 2016 года проведение операций по финансовому обеспечению ОГВ и подведомственных учреждений технически невозможно.

Приложение на 18 листах.

Первый заместитель председателя
комитета финансов



Л.В. Королева