

Комитет финансов Ленинградской области

Приказ

от 18 мая 2017 года № 18-02/01-17-35

Об образовании Кадрового Совета при руководителе Комитета финансов Ленинградской области

В соответствии с Положением о Комитете финансов Ленинградской области, утвержденным постановлением Правительства Ленинградской области от 27 мая 2014 года № 191, во исполнение пункта 40 перечня поручений Губернатора Ленинградской области по итогам заседания Правительства Ленинградской области 25 декабря 2014 года в целях повышения эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти Ленинградской области, в том числе повышения уровня исполнительской дисциплины государственных гражданских служащих Ленинградской области при осуществлении ими профессиональной служебной деятельности,

приказываю:

1. Образовать Кадровый Совет при руководителе Комитета финансов Ленинградской области (далее – Кадровый Совет, руководитель Комитета, Комитет) в составе согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить Положение о Кадровом Совете согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Утвердить критерии оценки эффективности деятельности государственных гражданских служащих Комитета согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
4. Признать утратившим силу приказ Комитета от 12 октября 2016 года № 18-02/01-17-97.
5. Организационному отделу Комитета довести настоящий приказ до структурных подразделений Комитета.
6. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области-
председатель комитета финансов

Р.И. Марков

Состав Кадрового Совета при руководителе Комитета финансов
Ленинградской области

Председатель Кадрового Совета:

Марков Роман Иванович – Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области - председатель комитета финансов

Члены Кадрового Совета:

Королева Лидия Викторовна - первый заместитель председателя
комитета финансов;

Нюнин Илья Геннадьевич - заместитель председателя комитета
финансов;

Михайлова Екатерина Анатольевна - заместитель председателя
комитета финансов;

Пугачев Василий Иванович- начальник юридического отдела комитета
финансов;

Секретарь Кадрового Совета - Каменецкая Марина Сергеевна,
консультант первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской
области в юридическом отделе комитета финансов Ленинградской области (без
права голоса).

Положение о Кадровом Совете при руководителе Комитета финансов
Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Кадровый Совет при руководителе Комитета финансов Ленинградской области (далее - Кадровый Совет, руководитель Комитета, Комитет) является консультативно-совещательным органом, созданным в Комитете с целью выработки рекомендаций для принятия руководителем Комитета решений по вопросам кадровой политике, в том числе по установлению или изменению ежемесячного денежного поощрения в составе денежного содержания работникам Комитета в пределах компетенции, установленной действующим законодательством.

1.2. На Кадровом Совете подлежат рассмотрению вопросы:

- эффективности деятельности работников Комитета,
- о соблюдении работниками Комитета исполнительской дисциплины,
- информация об исполнении (неисполнении) в срок поручений или резолюций руководителя Комитета и руководителей структурных подразделений Комитета,
- качество подготовки работниками Комитета проектов служебных документов,
- о соблюдении работниками Комитета служебной дисциплины, включая соблюдение правил Служебного распорядка в Администрации Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 12 мая 2005 года № 128,
- о соблюдении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Ленинградской области в органах исполнительной власти и аппаратах мировых судей Ленинградской области, утвержденного постановлением Правительства Ленинградской области от 24 февраля 2011 года № 29,
- при подготовке предложений, представляемых на имя Губернатора Ленинградской области для включения в проект распоряжения Губернатора Ленинградской области о ежемесячном денежном поощрении гражданских служащих в соответствии с постановлением Губернатора Ленинградской области от 23 марта 2005 года № 63-пг «Об утверждении положения о материальном стимулировании государственных гражданских служащих в Администрации Ленинградской области и аппаратах мировых судей Ленинградской области»,

- о необходимости проведения внеочередной аттестации гражданских служащих;
- о проведении квалификационного экзамена;
- об утверждении графика отпусков;
- возможность применения дополнительных конкурсных процедур (подготовка реферата, групповая дискуссия) при составлении обращения об объявлении конкурса для замещения должностей категории «Руководители» высшей и главной группы.

2. Порядок проведения Кадрового Совета

2.1. Плановые заседания Кадрового Совета проводятся не позднее второй пятницы каждого месяца, внеплановые по инициативе руководителя Комитета.

2.2. Секретарь Кадрового Совета доводит информацию о запланированном заседании Кадрового Совета, о месте, дате и времени его проведения, а также о вопросах, подлежащих обсуждению на заседании, и документах (материалах), необходимых для представления на заседание.

2.3. При отсутствии руководителя Комитета полномочия председателя Кадрового Совета исполняет первый заместитель руководителя Комитета.

2.4. Заседание Кадрового Совета считается легитимным, если количество присутствующих членов Кадрового Совета, включая председателя и секретаря, составляет не менее 2/3 от общего числа его персонального состава.

2.5. Рекомендации членов Кадрового Совета по каждому обсуждаемому на заседании вопросу принимаются простым большинством голосов. Если количество голосов равное, то принятой считается та рекомендация, за которую проголосовал председатель Кадрового Совета;

2.6. Заседания Кадрового Совета проводятся с составлением протокола.

2.7. Составление протокола заседания Кадрового Совета оформляется не позднее трех дней с даты проведения Кадрового Совета и обеспечивается хранение в соответствии с правилами делопроизводства секретарем Кадрового Совета.

Сведения о результатах деятельности государственных гражданских служащих структурных подразделений
комитета финансов Ленинградской области (наименование структурного подразделения) (месяц, отчетный период)

| № п/п | Ф.И.О государственного гражданского служащего | Наименование показателя | | | |
|----------|--|--|--|--|---|
| | | Доля исполненных в срок поручений, в том числе резолюций, первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области-председателя комитета финансов и руководителя структурного подразделения от общего числа поручений, подлежащих исполнению в отчетном месяце | Доля рассмотренных в срок обращений граждан и организаций от общего числа обращений, поступивших на исполнение в отчетном месяце | Количество нарушений в отчетном месяце при выполнении гражданским служащим функций, возложенных на него в соответствии с должностным регламентом и положением о структурном подразделении органа исполнительной власти | Количество фактов нарушения в отчетном месяце государственным гражданским служащим требований служебного распорядка |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

(должность руководителя
структурного подразделения
Комитета финансов Ленинградской области)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)