

КОМИТЕТ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

21.03.2023 №18-02/04-09

**О внесении изменений в приказы
комитета финансов Ленинградской области
от 30 декабря 2016 года № 18-02/01-04-126 «Об утверждении типовых форм
соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета
Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением
государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям,
физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»
и от 8 августа 2019 года №18-02/04-21 «Об утверждении типовой формы
соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета
Ленинградской области грантов в форме субсидий в соответствии с пунктом 7
статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации»**

В целях приведения нормативных правовых актов комитета финансов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством приказываю:

1. Внести в приказ комитета финансов Ленинградской области от 30 декабря 2016 года №18-02/01-04-126 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» изменения согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2. Внести в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области грантов в форме субсидий (приложение 1), утвержденную приказом комитета финансов Ленинградской области от 8 августа 2019 года №18-02/04-21 изменения согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Председателя
Правительства Ленинградской области -
председатель комитета финансов



Р. И. Марков

Изменения в приказ комитета финансов Ленинградской области от 30 декабря 2016 года №18-02/01-04-126 «Об утверждении типовых форм соглашений (договоров) о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области субсидий юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг»

1. В типовой форме №1 соглашения (договора) между главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение 1), утвержденной указанным приказом:

1.1 В пункте 3.2.3 после слов «реорганизация» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

1.2 Пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции: «Не являлся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) <2>.»

1.3 Пункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

«Установить:

- значения результатов предоставления Субсидии и их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее - значения результатов предоставления Субсидии и показателей) согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения <1> <6>;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению 3 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его выполнения <8>.»;

1.4 Пункт 5.3.3 изложить в следующей редакции: «Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) <8>»

1.5 Пункт 5.3.4 дополнить абзацем следующего содержания:
«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии, по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Соглашению <8>.»

1.6 Пункты 5.3.5, 5.3.6, 5.3.7 дополнить сноской <1>;

1.7 Абзацы 3 и 4 пункта 5.3.11 дополнить сноской <9>;

1.8 В абзаце 4 пункта 7.5 слово после слов «о ликвидации» дополнить словами «, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

1.9 Пункт 7.7 дополнить абзацами следующего содержания:
«Приложение 3. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) <8>;
Приложение 4. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) <8>»

1.10 дополнить сносками <8> и <9> следующего содержания:
«<8> Если Порядком предусмотрено требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном приказом Министерством финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н.;
<9>Если Соглашением предусмотрены пункты 5.3.5 и 5.3.6»

1.11 дополнить приложениями 3 и 4 в следующей редакции:

План мероприятий по достижению
результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на «___» год

Наименование получателя (ИНН) _____

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование Субсидии (код ЦСР) _____

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование <1>	тип <2>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 2:					

<1> Указываются результаты предоставления Субсидии, установленные в приложении 1 к настоящему Соглашению;

<2> Указывается тип результата предоставления Субсидии и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 №138н;

<3> По каждому результату устанавливается не менее одной контрольной точки в квартал, нарастающим итогом.

в том числе:										
Результат предоставления Субсидии										
контрольные точки отчетного периода										
в том числе:										
контрольные точки планового периода <5>										
в том числе:										

<1> Показатели граф 1 – 5, 8 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении 3 к настоящему Соглашению;

<2> Показатели графы 7:

по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

по строкам «Контрольная точка» формируются в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

<3> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения;

<4> Указывается статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 8;

<5> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

" __ " _____ 20__ г.

2. В типовой форме №2 соглашения (договора) между главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидии из бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение 2), утвержденной указанным приказом:

2.1 В пункте 3.2.3 после слов «реорганизация» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

2.2 Пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции: «Не являлся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) <2>.»

2.3 Пункт 3.9 изложить в следующей редакции: «Получатель открывает лицевой счет для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области <3>.»;

2.4 Абзац 3 пункта 4.1 изложить в следующей редакции: «Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, предназначенный для учета операций со средствами участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области. <3>»;

2.5 Пункт 5.1.2 изложить в следующей редакции:

«Установить:

- значения результатов предоставления Субсидии и их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее - значения результатов предоставления Субсидии и показателей) согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения <1> <6>;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его выполнения.»;

2.6 Пункт 5.3.3 изложить в следующей редакции: «Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)»;

2.7 Пункт 5.3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) не позднее 10 рабочего дня,

следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии, по форме, утвержденной приложением 5 к настоящему Соглашению.»

2.8 Пункты 5.3.8, 5.3.9, 5.3.10 дополнить сноской <1>;

2.9 Пункт 5.3.14 изложить в следующей редакции: «В случае образования в ____ году (годах) остатка Субсидии на финансовое обеспечение затрат, потребность в котором не подтверждена главным распорядителем, Получатель обязан осуществить возврат средств областного бюджета Ленинградской области в срок до " __ " _____ 20__ года;

2.10 Абзацы 3 и 4 пункта 5.3.15 дополнить сноской <8>;

2.11 В абзаце 4 пункта 7.5 после слов «о ликвидации» дополнить словами: «, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

2.12 Пункт 7.7 дополнить абзацами следующего содержания:
«Приложение 4. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки);
Приложение 5. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)»;

2.13 Дополнить сноской <8> следующего содержания «Если Соглашением предусмотрены пункты 5.3.8 и 5.3.9»;

2.14 дополнить приложениями 4 и 5 в следующей редакции:

План мероприятий по достижению
результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на «___» год

Наименование получателя (ИНН) _____

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование Субсидии (код ЦСР) _____

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование <1>	тип <2>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 2:					

<1> Указываются результаты предоставления Субсидии, установленные в приложении 1 к настоящему Соглашению;

<2> Указывается тип результата предоставления Субсидии и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 №138н;

<3> По каждому результату устанавливается не менее одной контрольной точки в квартал, нарастающим итогом.

<5>										
в том числе:										
Результат предоставления Субсидии										
контрольные точки отчетного периода										
в том числе:										
контрольные точки планового периода <5>										
в том числе:										

<1> Показатели граф 1 – 5, 8 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении 4 к настоящему Соглашению;

<2> Показатели графы 7:

по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

по строкам «Контрольная точка» формируются в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

<3> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения;

<4> Указывается статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 8;

<5> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.

3. В типовой форме №3 соглашения (договора) между главным распорядителем средств областного бюджета Ленинградской области и юридическим лицом (за исключением государственного учреждения), индивидуальным предпринимателем, физическим лицом - производителем товаров (работ, услуг) о предоставлении субсидий из областного бюджета Ленинградской области на возмещение затрат (недополученных доходов) в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (приложение 3), утвержденной указанным приказом:

3.1 В пункте 3.2.3 после слов «реорганизация» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

3.2 Пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции: «Не являлся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) <2>.»

3.3 Пункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

«Установить:

- значения результатов предоставления Субсидии и их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии) (далее - значения результатов предоставления Субсидии и показателей) согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения <1> <5>;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению 3 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его выполнения <6>.»;

3.4 Пункт 5.3.3 изложить в следующей редакции: «Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) <6>»;

3.5 Пункт 5.3.4 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии, по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему Соглашению <6>.»

3.6 Пункты 5.3.5, 5.3.6, 5.3.7 дополнить сноской <1>;

3.7 Абзацы 3 и 4 пункта 5.3.11 дополнить сноской <7>;

3.8 В абзаце 4 пункта 7.5 после слов «о ликвидации» дополнить словами «, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

3.9 Пункте 7.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Приложение 3. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) <6>;

Приложение 4. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) <6>;»

3.10 Дополнить сносками <5>, <6>, <7> следующего содержания:

<<5> В случае предоставления Субсидии в целях достижения результатов регионального проекта в приложении 1 настоящей Типовой формы, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам регионального проекта, а также их характеристики (показатели),

<6> Если Порядком предусмотрено требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном приказом Министерством финансов Российской Федерации от 29.09.2021 №138н.

<7> Если Соглашением предусмотрены пункты 5.3.5 и 5.3.6»;

3.11 дополнить приложениями 3 и 4 в следующей редакции:

План мероприятий по достижению
результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)
на «___» год

Наименование получателя (ИНН) _____
 Наименование Главного распорядителя _____
 Наименование Субсидии (код ЦСР) _____

Результат предоставления Субсидии, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование <1>	тип <2>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления Субсидии 1:					
контрольная точка 1.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 1:					
Результат предоставления Субсидии 2:					
контрольная точка 2.1 <3>:					
Результат предоставления Субсидии 2:					

<1> Указываются результаты предоставления Субсидии, установленные в приложении 1 к настоящему Соглашению;

<2> Указывается тип результата предоставления Субсидии и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 №138н;

<3> По каждому результату устанавливается не менее одной контрольной точки в квартал, нарастающим итогом.

<5>										
в том числе:										
Результат предоставления Субсидии										
контрольные точки отчетного периода										
в том числе:										
контрольные точки планового периода <5>										
в том числе:										

<1> Показатели граф 1 – 5, 8 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении 3 к настоящему Соглашению;

<2> Показатели графы 7:

по строкам «Результат предоставления субсидии» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления субсидии на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

по строкам «Контрольная точка» формируются в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

<3> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения;

<4> Указывается статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления субсидии, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 8;

<5> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Руководитель Получателя

_____	_____	_____
(уполномоченное лицо)	(должность)	(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____	_____	_____
(должность)	(ФИО)	(телефон)

"__" _____ 20__ г.

Изменения в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области грантов в форме субсидий (приложение 1), утвержденную приказом комитета финансов Ленинградской области от 8 августа 2019 года №18-02/04-21

1. Внести в типовую форму соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета Ленинградской области грантов в форме субсидий (приложение 1), утвержденную приказом комитета финансов Ленинградской области от 8 августа 2019 года №18-02/04-21, следующие изменения:

1.1 В пункте 3.2.3 после слов «реорганизация» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

1.2 Пункт 3.2.4 изложить в следующей редакции: «Не являлся иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) (для юридических лиц)»;

1.3 В пункте 4.1.2 слова «юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, бюджетными и автономными учреждениями» заменить словами «участников казначейского сопровождения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ленинградской области»;

1.4 Пункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

«Установить:

- значения результатов предоставления гранта и их характеристик (показателей, необходимых для достижения результатов предоставления гранта) (далее - значения результатов предоставления гранта и показателей) согласно приложению 1 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку их достижения <5> <9>;

- план мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) согласно приложению 4 к настоящему Соглашению и осуществлять оценку его выполнения <11>.»;

1.5 Пункт 5.3.7 изложить в следующей редакции: «Обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) <11>»;

1.6 Пункт 5.3.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольных точек) не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным месяцем, а также не позднее 10 рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления гранта, по форме, утвержденной приложением 5 к настоящему Соглашению <11>.»

1.7 Пункты 5.3.9, 5.3.10, 5.3.11 дополнить сноской <5>;

1.8 Абзацы 3 и 4 пункта 5.3.16 дополнить сноской <12>;

1.9 В абзаце 4 пункта 7.5 после слов «реорганизации» дополнить словами «(за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица)»;

1.10 Пункт 7.7 дополнить абзацами следующего содержания:

«Приложение 3. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант <8>;

Приложение 4. План мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) <11>;

Приложение 5. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления гранта (контрольные точки) <11>»;

1.11 Дополнить сносками <11> и <12> следующего содержания:

«<11> Предусматривается:

- в случае предоставления гранта на финансовое обеспечение затрат;

- в случае предоставление гранта на возмещение затрат, если Порядком предоставления гранта предусмотрено требование о проведении мониторинга достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке, установленном приказом Министерством финансов Российской Федерации от 29.09.2021 №138н.;

<12> Если Соглашением предусмотрены пункты 5.3.9 и 5.3.10»;

1.12 дополнить приложениями 4 и 5 в следующей редакции:

План мероприятий по достижению
результатов предоставления гранта (контрольные точки)
на « ____ » год

Наименование получателя (ИНН) _____

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование гранта (код ЦСР) _____

Результат предоставления гранта, контрольные точки		Единица измерения		Плановое значение	Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.)
наименование <1>	тип <2>	наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6
Результат предоставления гранта 1:					
контрольная точка 1.1 <3>:					
Результат предоставления гранта 1:					
Результат предоставления гранта 2:					
контрольная точка 2.1 <3>:					
Результат предоставления гранта 2:					

<1> Указываются результаты предоставления гранта, установленные в приложении 1 к настоящему Соглашению;

<2> Указывается тип результата предоставления гранта и соответствующие указанному типу результата предоставления гранта типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов, утвержденным приказом Минфина России от 29.09.2021 №138н;

<3> По каждому результату устанавливается не менее одной контрольной точки в квартал, нарастающим итогом.

Результат предоставления гранта										
контрольные точки отчетного периода										
в том числе:										
контрольные точки планового периода <5>										
в том числе:										

<1> Показатели граф 1 – 5, 8 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении 4 к настоящему Соглашению;

<2> Показатели графы 7:

по строкам «Результат предоставления гранта» формируются в случае недостижения планового значения результата предоставления гранта на плановую дату с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

по строкам «Контрольная точка» формируются в случае недостижения планового значения контрольной точки в отчетном периоде с указанием прогнозного значения на прогнозную дату, указанную в графе 9;

<3> Указывается срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки. В случае если значение результата предоставления гранта, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения;

<4> Указывается статус:

«0 - отсутствие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки наступает ранее указанного в графе 8, либо соответствует ему;

«1 - наличие отклонений» - в случае, если указанный в графе 9 срок достижения результата предоставления гранта, контрольной точки наступает позднее указанного в графе 8;

<5> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

"__" _____ 20__ г.