ПРОЕКТ

ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 года №\_\_\_\_\_\_\_

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ О НАЛИЧИИ ПОТРЕБНОСТИ В НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ОСТАТКАХ СУБСИДИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, И (ИЛИ) О ВОЗВРАТЕ УКАЗАННЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ

В соответствии с абзацем четвертым подпункта «а» пункта 9 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года №1492, Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить порядок принятия решения главными распорядителями средств областного бюджета Ленинградской области о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, и (или) о возврате указанных средств, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат, согласно Приложению.
2. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Ленинградской области - председателя комитета финансов.
3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования за исключением пункта 5 Порядка, который вступает в силу с 1 января 2023 года.

Губернатор

Ленинградской области А.Ю.Дрозденко

Приложение

к Постановлению

Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ГЛАВНЫМИ РАСПОРЯДИТЕЛЯМИ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ О НАЛИЧИИ ПОТРЕБНОСТИ В НЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ В ОТЧЕТНОМ ФИНАНСОВОМ ГОДУ ОСТАТКАХ СУБСИДИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ГРАНТОВ В ФОРМЕ СУБСИДИЙ, И (ИЛИ) О ВОЗВРАТЕ УКАЗАННЫХ СРЕДСТВ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАТРАТ

1. Настоящий Порядок определяет правила принятия решения главными распорядителями бюджетных средств областного бюджета Ленинградской области о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных в соответствии с пунктами 1 и 7 статьи 78, пунктами 2 и 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на финансовое обеспечение затрат, и (или) о возврате остатков субсидий в областной бюджет Ленинградской области, а также порядок и сроки возврата указанных средств (за исключением субсидий, предоставленных в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых являются указанные субсидии) (далее - Порядок, главный распорядитель, областной бюджет, остатки субсидий, получатели, решение).
2. В отношении субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, частично или полностью предоставляемых за счет средств федерального бюджета, настоящий Порядок применяется в части, не противоречащей нормативным правовым актам Российской Федерации, устанавливающим порядок и условия предоставления средств из федерального бюджета, рекомендациям федеральных органов исполнительной власти и заключенным соглашениям.
3. Решение принимается главным распорядителем, предоставившим субсидию получателю, по результатам рассмотрения:

обращения получателя о наличии потребности в остатках субсидий;

отчета о расходах получателя, источником финансового обеспечения которых является субсидия, сформированного получателем по состоянию на 1 января текущего финансового года.

1. Обращение, указанное в пункте 3 настоящего Порядка, направляется получателем до 1 февраля текущего финансового года в случае, если возможность осуществления им расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, установлена порядком предоставления субсидий, и должно содержать сведения в разрезе заключенных с главным распорядителем соглашений о предоставлении субсидий (далее - соглашение):

1) сведения об объемах остатков субсидий и причинах их образования;

2) цели и направления использования остатков субсидий;

3) сведения с подтверждающими документами о наличии неисполненных обязательств, обоснование необходимости их использования в текущем финансовом году. Обоснованной является потребность получателей в средствах, необходимых для обеспечения обязательств, принятых до начала текущего финансового года.

1. Решение о наличии потребности в использовании остатков субсидии прошлых лет, предшествующих отчетному финансовому году, не принимается. Остатки субсидий прошлых лет, предшествующих отчетному финансовому году, подлежат возврату в областной бюджет в установленном порядке.
2. Получатели несут ответственность за достоверность информации и документов, указанных в пунктах 3 и [4](consultantplus://offline/ref=49EAFA6C36B86BA1BAA5221D20F70CD03224757E80AF3F976A9BCC6AE78256B616416E91D0925D47282DE513A2E37AA48DA64506CD50A1C679F06377OEJ) настоящего Порядка.
3. Требование о наличии неисполненных обязательств, установленное в подпункте 3 пункта 4, и пункт 5 настоящего Порядка не распространяется:

на остатки субсидий, в соответствии с порядком предоставления которых, установлен срок использования субсидий, выходящий за пределы финансового года;

на остатки субсидий, предоставленных государственным предприятиям, в отношении которых правовым актом Ленинградской области принято решение о ликвидации;

на остатки субсидий, являющихся источником финансового обеспечения выплат, осуществляемых на возвратной основе.

1. Главный распорядитель в течение 10-ти рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы и принимает решение.
2. Основаниями для возврата средств в областной бюджет являются:

1) представление документов, не соответствующих требованиям пунктов 3 и 4 настоящего Порядка;

2) несоответствие указанных в обращении целей использования остатков субсидий целям предоставления в соответствии с заключенным соглашением;

3) несоблюдение срока представления обращения, установленного пунктом 4 настоящего Порядка;

4) отсутствие в порядке предоставления субсидий нормы о возможности осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий;

5) возникновение обязательства получателя после 31 декабря отчетного финансового года, за исключением случаев, установленных пунктом 7 настоящего Порядка.

1. Принятие решения оформляется правовым актом главного распорядителя в форме распоряжения (далее - распоряжение), который должен содержать: наименование целевой статьи расходов областного бюджета и (или) дополнительного кода классификации расходов, наименование и ИНН получателя, реквизиты соглашения, размер остатка субсидии, размер подтвержденной потребности и (или) размер средств, подлежащих возврату.
2. Главный распорядитель направляет проект распоряжения в срок не позднее 20 февраля текущего года на согласование в Комитет финансов Ленинградской области (далее - Комитет финансов), пояснительную записку, содержащую мотивированное обоснование принятого главным распорядителем средств областного бюджета решения, причины образования остатков субсидий с приложением сведений о неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, по форме, согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
3. Главный распорядитель несет ответственность за достоверность информации, представляемой в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка.
4. Комитет финансов согласовывает проект распоряжения не позднее 7-го рабочего дня со дня его получения либо направляет главному распорядителю заключение об отказе в согласовании с указанием причины, по которой распоряжение не может быть согласовано. Комитет финансов вправе запрашивать у главного распорядителя дополнительные материалы и пояснения.
5. При получении заключения Комитета финансов об отказе в согласовании проекта распоряжения главный распорядитель после устранения замечаний, но не позднее 1 марта текущего финансового года повторно направляет в Комитет финансов проект распоряжения для его согласования.

Комитет финансов рассматривает повторно направленный проект распоряжения не позднее 3-го рабочего дня со дня его получения.

1. Основаниями для отказа в согласовании Комитетом финансов проекта распоряжения являются:

превышение суммы, заявленной к подтверждению потребности в остатке субсидии, над суммой неисполненных обязательств получателя субсидии, источником финансового обеспечения которых является не использованный остаток субсидий;

несоблюдение срока направления проекта распоряжения, установленного в пункте 11 настоящего Порядка;

1. В случае согласования Комитетом финансов проекта распоряжения главный распорядитель в течение 7-ми рабочих дней со дня утверждения правового акта обеспечивает внесение соответствующих изменений в соглашение о предоставлении субсидии с оформлением дополнительного соглашения (в случае необходимости) или уведомляет получателя об объеме средств субсидии, подлежащих возврату в областной бюджет.
2. Возврат остатков субсидии, по которым принято решение о возврате, осуществляется получателем в порядке и сроки, которые определены правовым актом, регулирующим предоставление из областного бюджета соответствующей субсидии (соглашением), но не позднее 1 апреля текущего финансового года.
3. В случае уменьшения размера принятых обязательств после принятия решения о наличии потребности в использовании остатков субсидии вследствие уменьшения цены договора (контракта, соглашения), источником финансового обеспечения которых являются остатки субсидии, получатель уведомляет главного распорядителя и возвращает разницу между ранее принятыми обязательствами и их уточненным объемом в областной бюджет в течение месяца после заключения дополнительного соглашения к договору (контракту, соглашению) об уменьшении суммы обязательства.
4. Главный распорядитель до 15 апреля текущего финансового года направляет в Комитет финансов сведения о неиспользованных остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, возвращенных получателями в областной бюджет Ленинградской области по форме, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

Приложение 1

Сведения

о неиспользованных в отчетном финансовом году остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставленных из областного бюджета Ленинградской области на финансовое обеспечение затрат

на 1 января \_\_\_\_\_года

Наименование ГРБС:

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии | КБК расходов по предоставлению субсидии (целевая статья расходов, доп КР) | Наименование получателя субсидии | ИНН | Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии | Размер субсидии в соответствии с соглашением | Размер перечисленной субсидии из областного бюджета | Размер остатков субсидии на 1 января текущего финансового года | | | Размер неисполненных обязательств, принятых до начала текущего финансового года\* | Требование о наличии неисполненных обязательств не применяется в соответствии с п. 7 Порядка (предельная дата использования субсидии в соответствии с порядком предоставления субсидии (соглашением)/ срок ликвидации государственного предприятия ЛО в соответствии с распоряжением Правительства ЛО) | Размер подтвержденных главным распорядителем остатков субсидии | Размер остатков субсидии, подлежащих возврату |
| Остаток отчетного года | Остаток за предыдущий период | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по КБК: | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\*Не заполняется в случаях, указанных в п. 7 Порядка

Достоверность сведений подтверждаю Председатель комитета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО

Приложение 2

Сведения

о неиспользованных остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, возвращенных получателями в областной бюджет Ленинградской области

на 15 апреля \_\_\_\_\_года

Наименование ГРБС:

Единица измерения: руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование субсидии | КБК расходов по предоставлению субсидии (целевая статья расходов, доп КР) | Наименование получателя субсидии | ИНН | Реквизиты соглашения о предоставлении субсидии | Размер остатков субсидии, подлежащих возврату | Размер остатков субсидии, возвращенных получателем | Реквизиты подтверждающих платежных документов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по КБК: | | | | | |  |  |  |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | |  |  |  |