ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению Комитета финансов

Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

В КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021-2024 ГОДЫ, УТВЕРЖДЕННЫЙ РАСПОРЯЖЕНИЕМ КОМИТЕТА ФИНАНСОВ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 19 ОКТЯБРЯ 2021 ГОДА № 18-03/17-76

1. В пункте 2.1 графу 2 после слов «должностных лиц Комитета» дополнить словами «, государственных организаций, подведомственных Комитету,».

2. Дополнить разделом 7 следующего содержания:

«

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. Организация работы в сфере противодействия коррупции в государственных учреждениях, подведомственных Комитету | | | | |
| 7.1 | Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений, подведомственных Комитету (далее - подведомственные организации), и лицами, замещающими указанные должности | Руководители  структурных подразделений,  юридический отдел | В течение планового периода при назначении на соответствующие должности (для граждан, претендующих на замещение соответствующих должностей);  до 30 апреля 2024 года (для лиц, замещающих соответствующие должности | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению справок |
| 7.2 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у руководителей у руководителей подведомственных организаций, в том числе при назначении на должность | Юридический отдел | В течение планового периода | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 7.3 | Организация работы комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, возникающего при исполнении трудовых обязанностей руководителями подведомственных организаций | Председатель Комитета,  юридический отдел | В течение планового периода | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 7.4 | Проведение работы, направленной на выявление и предупреждение конфликта интересов у следующих категорий работников подведомственных организаций:  заместителей руководителя;  главных бухгалтеров;  работников, связанных с вынесением (подготовкой) подведомственной организацией постановлений об административных правонарушениях, предписаний, приказов, распоряжений, согласий, технических условий и иных организационно-распорядительных документов | Юридический отдел | В течение планового периода | Выявление, предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений |
| 7.5 | Осуществление контроля за проведением подведомственными организациями работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг | Отдел внутреннего аудита, юридический отдел | В течение планового периода | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 7.6 | Осуществление контроля деятельности подведомственных организаций по принятию мер по предупреждению коррупции в соответствии с положениями [статьи 13.3](consultantplus://offline/ref=D6A47B9545A26C24F2F95F037FF9B1FA21D77C43D8EBC19DAE78C595DCDEF8885C1248228AE1CE014D230E685813A1A286C16580WBABN) Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в том числе посредством проведения в установленном порядке выездных проверок.  Проведение анализа указанной деятельности, принятие мер по устранению недостатков | Юридический отдел, отдел внутреннего аудита | В течение планового периода (в соответствии с планами проверок) | Профилактика нарушений требований законодательства |
| 7.7 | Представление в Администрацию информации о родственниках (свойственниках), работающих в подведомственных организациях | Юридический отдел | Незамедлительно при поступлении информации | Анализ информации в части возможности возникновения конфликта интересов |
| 7.8 | Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых подведомственным организациям. | Отдел внутреннего аудита | В течение планового периода (в соответствии с планами проверок) | Минимизация коррупционных рисков |
| 7.9 | Анализ локальных нормативных актов подведомственных организаций, устанавливающих системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования, на соответствие действующему законодательству | Сектор мониторинга заработной платы,  юридический отдел | до 30 января 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции |

».