ПРИЛОЖЕНИЕ

к распоряжению

 Комитета финансов

Ленинградской области

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПЛАН**

**ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

**В КОМИТЕТЕ ФИНАНСОВ**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2021-2024 ГОДЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование мероприятия** | **Ответственные****исполнители** | **Срок исполнения мероприятия** | **Ожидаемый результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **1. Организационные и правовые меры противодействия коррупции** |  |
| 1.1 | Организация контроля подготовки и исполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы, плана противодействия коррупции в Комитете финансов Ленинградской области (далее-Комитет) на 2021-2024 годы, принятие мер при неисполнении мероприятий планов | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение2021-2024 годов (ежеквартально) | Своевременное исполнение мероприятий |
| 1.2  | Проведение анализа результатов выполнения мероприятий Плана противодействия коррупции в Ленинградской области на 2021-2024 годы. Представление информации в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области | Юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции, предупреждение коррупционных правонарушений  |
| 1.3 | Разработка и обеспечение принятия нормативных правовых актов Ленинградской области в сфере противодействия коррупции в соответствии с требованиями, установленными федеральным и областным законодательством | Юридический отдел,структурные подразделения | В течение2021-2024 годов по мере изменения законодательства | Своевременное принятие соответствующих нормативных правовых актов, приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством |
| 1.4 | Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов, издаваемых Комитетом, при мониторинге их применения и проектов нормативных правовых актов Комитета при проведении их правовой экспертизы.Размещение проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации проведения независимой антикоррупционной экспертизы | Юридический отделРуководителиструктурных подразделений,отдел информационного обеспечения бюджетного процесса (далее – отдел ИОБП) | В течение 2021-2024 годов | Выявление в нормативныхправовых актах ипроектах нормативныхправовых актовкоррупциогенныхфакторов,способствующихформированию условийдля проявлениякоррупции и ихисключение |
| 1.5 | Направление отчетов о результатах проведения антикоррупционной экспертизы, в том числе независимой антикоррупционной экспертизы приказов и проектов приказов Комитета, в комитет правового обеспечения Ленинградской области | Юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Учет результатов антикоррупцион- ной экспертизы |
| 1.6 | Направление проектов приказов Комитета в прокуратуру Ленинградской области для проведения их правовой и антикоррупционной экспертизы | Структурные подразделения | В течение 2021-2024 годов | Недопущение принятия нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы |
| 1.7 | Рассмотрение на служебных совещаниях вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) должностных лиц Комитета в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Председатель Комитета,юридический отдел,структурные подразделения | При поступлении решений судов, арбитражных судов | Недопущение случаевнарушения требований,законодательства в сфере противодействиякоррупции |
| 1.8 | Проведение анализа актов прокурорского реагирования по вопросам нарушений требований законодательства в сфере противодействия коррупции, поступивших в Комитет. Представление результатов анализа в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области | Юридический отдел, структурные подразделения | до 30 декабря 2021 года,до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года | Предупреждение (снижение) коррупционных правонарушений |
| **2. Антикоррупционный мониторинг** |
| 2.1 | Проведение мониторинга информации о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета, содержащейся в поступивших обращениях граждан и организаций. Представление информации о поступивших обращениях граждан и организаций о коррупционных проявлениях в деятельности должностных лиц Комитета в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области | Юридический отдел, структурные подразделения | в течение 2021-2024 годов(ежеквартально) | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений в деятельности. Оперативное принятие соответствующих решений в случае подтверждения фактов нарушений |
| 2.2 | Проведение мониторинга реализации антикоррупционных мероприятий в Комитете. Выработка новых профилактических мер по противодействию коррупции и повышению эффективности антикоррупционной деятельности Комитета | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов (ежегодно) | Предупреждениепроявленийкоррупционнойнаправленности |
| **3. Профилактика коррупционных и иных правонарушений в Комитете** |  |
| 3.1 | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Комитете, а также участие в работе комиссии | Юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Обеспечение соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, осуществление мер по предупреждению коррупции, обеспечение привлечения гражданских служащих к ответственности за совершение коррупционных правонарушений |
| 3.2 | Организация контроля за представлением лицами, замещающими соответствующие должности в Комитете, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, в порядке, установленном законодательством | Руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | Ежегодно до 30 апреля | Обеспечениесвоевременногоисполнения обязанностипо представлениюсведений |
| 3.3 | Организация контроля за выполнением гражданскими служащими Комитета обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | Руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов  | Повышениеответственностигражданскихслужащих |
| 3.4 | Предоставление в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области информации о поступивших от лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете, сообщениях о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | Юридический отдел,руководителиструктурных подразделений | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом) | Недопущение случаевнарушения требованийзаконодательства |
| 3.5 | Организация работы по информированию гражданских служащих Комитета о положениях действующего законодательства в сфере противодействия коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Руководителиструктурных подразделений,отдел документационного обеспечения деятельности и контроля,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Своевременноедоведение догражданских государственныхслужащих и положенийантикоррупцион-ного законодательства |
| 3.6 | Анализ соблюдения гражданскими служащими Комитета запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов (ежеквартально) | Недопущение случаевнарушения требованийзаконодательства в сферепротиводействиякоррупции |
| 3.7 | Организация проведения оценки коррупционных рисков, возникающих в деятельности Комитета. Внесение изменений в Перечень конкретных должностей государственной гражданской службы Ленинградской области в Комитете, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ленинградской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | Юридический отдел,руководителиструктурных подразделений | В течение 2021-2024 годов по мере необходимости | Устранение рисковкоррупционныхпроявлений приисполнении служебныхобязанностей. Совершенствование антикоррупционного законодательства |
| 3.8 | Оказание гражданским служащим Комитета консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | Юридический отдел,руководителиструктурных подразделений | В течение2021-2024 годов по меренеобходимости | Минимизация коррупционных рисков |
| **4. Реализация антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг** |
| 4.1 | Осуществление работы, направленной на выявление и минимизацию коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд Ленинградской области (далее - закупки) | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 4.2 | Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участниками закупки и заказчиком, установленных пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Профилактика коррупционных правонарушений |
| 4.3 | Осуществление анализа сведений:- об обжаловании закупок контрольными органами в сфере закупок;- об отмене заказчиками Ленинградской области закупок в соответствии с решениями и предписаниями контрольных органов в сфере закупок;- о результатах обжалованию решений и предписаний контрольных органов в сфере закупок | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Профилактика случаев нарушений требований законодательства  |
| 4.4 | Организация добровольного представления гражданскими служащими, участвующими в осуществлении закупок товаров, работ, услуг, декларации о возможной личной заинтересованности в соответствии с типовой формой, утвержденной в приложении к методическим рекомендациям, направленным письмом Министерства труда и социальной защите Российской Федерации.Представление информации в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов (ежегодно)До 30 декабря 2021 года, до 30 декабря 2022 года, до 30 декабря 2023 года, до 30 декабря 2024 года | Профилактика нарушений требований законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг |
| 4.5 | Представление информации об осуществленных закупках в Контрольный комитет Губернатора Ленинградской области | Департамент информационных технологий в сфере управления государственными финансами,юридический отдел | Ежегодно до 10 июля за первое полугодие,до 15 декабря за второе полугодие | Профилактика случаев нарушений требований законодательства  |
| **5. Взаимодействие Комитета с гражданами и институтами гражданского общества** |
| 5.1 | Размещение на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Отдел ИОБП;структурные подразделения,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов  | Повышениеоткрытости и доступности информации |
| 5.2 | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» установленным требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции | Отдел ИОБП,юридический отдел | В течение2021-2024 годов | Повышение открытостии доступностиинформации, посвященной вопросам противодействия коррупции |
| 5.3 | Прием и рассмотрение электронных сообщений от граждан и организаций о фактах коррупции, поступивших на официальный интернет-сайт Комитета | Отдел документационного обеспечения деятельности и контроля, структурные подразделения | В течение 2021-2024 годов(по мере поступления сообщений) | Оперативное реагирование на сообщения о коррупционных проявлениях |
| 5.4 | Обеспечение функционирования каналов получения информации, по которым граждане могут конфиденциально сообщать о коррупционных проявлениях. Обеспечение рассмотрения поступивших сообщений, принятие соответствующих мер.Представление информации в Администрацию Губернатора и Правительства Ленинградской области  | Отдел ИОБП, структурные подразделения,юридический отдел | В течение 2021-2024 годовДо 25 декабря 2021 года, до 25 декабря 2022 года, до 25 декабря 2023 года, до 25 декабря 2024 года  | Выявление и предупреждение коррупционных правонарушений. Своевременное получение информации о фактах коррупции, оперативное реагирование |
| 5.5 | Рассмотрение вопросов о деятельности в сфере противодействия коррупции на заседаниях общественного совета при Комитете  | Департамент информационных технологий в сфере управления государственными финансами,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов(ежеквартально) | Обеспечение открытости при обсуждении принимаемых мер по вопросам противодействия коррупции |
| 5.6 | Организация предоставления населению информации о бюджетном процессе в Ленинградской области  | Департамент информационных технологий в сфере управления государственными финансами | В течение 2021-2024 годов  | ПовышениеинформационнойоткрытостиКомитета |
| **6. Мероприятия, направленные на антикоррупционное просвещение и популяризацию антикоррупционных стандартов** |
| 6.1 | Организация работы по формированию у гражданских служащих отрицательного отношения к коррупции.Предание гласности каждого установленного факта коррупции в Комитете | Руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов | Формирование антикоррупционного поведения. Повышение уровня правосознания.  |
| 6.2 | Организация и проведение в Комитете информационных мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Председатель Комитета,руководителиструктурных подразделений,юридический отдел | В течение 2021-2024 годов (до 30 декабря ежегодно) | Профилактика коррупционных и иных правонарушений, формирование отрицательного отношения к коррупции |
| 6.3 | Обеспечение участия гражданских служащих Комитета в семинарах, тренингах и иных мероприятиях, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, проводимых в рамках профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих.  | Руководителиструктурных подразделений | В течение2021-2024 годовпо мере необходимости | Минимизация коррупционных рисков |