Подсистема обеспечения доступа пользователей к системе «АЦК-Финансы» с использованием интернет-браузера («Веб-интерфейс АЦК-Финансы»).

Рекомендации по созданию Заявки на оплату расходов в Вебинтерфейсе АЦК-Финансы.



Чтобы открыть "Заявки на оплату расходов" надо открыть в меню слева:

"Исполнение" > "Исполнение бюджета" > "Исполнение расходов" > "Заявки на оплату расходов".

АЦК-БФТ. Интернет-клиен 🗙			States.		and L				x
← → C ₼ 🗋 192.168.	.50.60:20131/azk	/index.jsp					👍 💷 🖒	R 🛃 💀 🛡	≡
🧰 Закладки								📋 Другие закл	ладки
Отчеты - Импорты/Экспорты - Сере	вис⊤ Помощь⊤							Смена темы	a 🕝 O
~	A R 🖻	a . 🗩 💎 i	A 20- I	5 I 🖬 🚳					
Фильтровать		s ' 🗶 🚺 '		<u>-</u>] - <u>128</u> , 675					_
😐 🎸 Рабочий стол	Номер документа:	🗌 Статус	докумен: Тип даты:		Дата с: по:	Сумма с:	по: В	нешний статус:	_
🕀 📄 Сообщения и оповещения			× документ	a	-			×	
🕀 🕎 Администрирование системы	Бюджет:	Блан	к расходов:	Тип бла	нка расходов:	Территория владельца бла	анка рас юдтав изация –		
Э Справочники	Областной бюдже	т Ленин 🚥 ×		×	×		···· × oneparop onam	ка расходов:	
Э Облазтельства	Бюджетополучател	њ:	Территория бюда	жетополучателя:	Счет для финан	кирования:	Тип счета финансирован	ия:	
н Просмотр операций		***	×		×	×		×	
🕀 🦲 Планирование бюджета	ГКФСР: Г	кцср: 🗌 кі	вр: 🗌 кос	гу: 🗌 КВСР	Р: 🗌 Доп. ФК:	🗌 Доп. ЭК: 🗌 Доп. I	КР: 🗌 Код цели:	КВФО:	
🖃 😋 Исполнение	×	×	×	×	×	×	×	×	
🖃 🚖 Исполнение бюджета	Расходное обязател	пьство:	HEA:			Код субсидии получателя: Ти			
Исполнение расходов			×		×		× Bo	e 👻	
Заявки на оплату рас»	Получатель:		ИНН получ	ателя: Ви	д расчетов: Тип о	операции: Вид опе	рации по ЛС: Вид ба	нковской операци	
Пределаные объемы			×	×	*	*** *	•••• ×	•••• ×	
🗉 🦲 Отчеты учреждений	Поиск текста:		По полю:		С учетом регистра	Значение целиком			
		He peep		Полянсано со	nuturona Kana				
	подписано роляни.	петюди	исано роляни.	подписано се	ртификатон. Колич	ecibo 511:			
	Профиль фильтра		👻 🛃 💥	Применить					
	Номер до	кумента Ста	атус документа	Дата документа		Получатель		Бланк р	acxo,
	□ 1	Ofpat	ботка завершена	18.01.2013	Северо-Западный ба	нк Сбербанка России		ЛОГКУ "Лужский	nı 🔺
	2	Обраб	отка завершена	18.01.2013	Северо-Западный ба	нк Сбербанка России		ЛОГКУ "Лужский	n,
	П 3	Обраб	отка завершена	18.01.2013	Северо-Западный ба	нк Сбербанка России		ЛОГКУ "Лужский	Πŀ
	4	Ofpat	отка завершена	18.01.2013	УФК по Ленинградско	ой области (ИФНС по Луж	кскому району)	ЛОГКУ "Лужский	Πŀ
	□ 6	Ofpat	ботка завершена	18.01.2013	Управление Федерал	ьного казначейства по Л	Іенинградской облас	ЛОГКУ "Лужский	Πŀ
	7	Ofpat	ботка завершена	18.01.2013	Северо-Западный ба	нк Сбербанка России		ЛОГКУ "Лужский	Πŀ
	□ 8	O6pa6	отка завершена	22.01.2013	УФК по Ленинградско	ой области (ИФНС по Луж	кскому району)	ЛОГКУ "Лужский	Пŀ
	□ 10	Oбраб	отка завершена	22.01.2013	ЧИСТОВА Анна Викто	ровна		ЛОГКУ "Лужский	Пŀ
	□ 11	Ofpat	отка завершена	22.01.2013	ЧИСТОВА Анна Викто	ровна		ЛОГКУ "Лужский	Πŀ
	□ 12	Ofpat	отка завершена	22.01.2013	ЧИСТОВА Анна Викто	ровна		ЛОГКУ "Лужский	ПН
	L 13	Ofinat	отка завершена	22.01.2013	ЧИСТОВА Анна Викто	ровна		ЛОГКУ "Лужский	ا ت
	•							_	•
	Документо	в: 116							



Для создания нового документа используется иконка 違

	58.50.60:20131/azk/index.jsp	强 🚇 📩 💌 🐷 🗉
Закладки		📋 Другие закладн
аявка на оплату расходов — о	оздание мощь -	
Номер документа:		R
Дата документа:	20.02.2013	
Дата регистрации:		
Дата исполнения:		
Тип заявки:	Полная	×
Тип операции:	НЕ УКАЗАНА	×
Дата поступления:		
Дата финансирования:		
Предельная дата исполнения:	20.02.2013	
От ΦК:		
Авансовый платеж:		
Плательщик Получатель	Роспись Прочее Ответственные лица и чек/карта Основание Идентификатор плате	жа
инн:	4710006220	×
инн: кпп:	4710006220 471001001	×
инн: КПП: Наименование:	4710006220 471001001 ЛОГКУ "Лужазий ПНИ"	
инн: Кпп: Наименование: Счет:	4710006220 471001001 ภ.อ.ศ.ห. Y "ภужองพักษย"	••• ×
инн: КПП: Наименование: Счет: БИК:	4710006220 471001001 ЛОГКУ "Лужозий ПНИ"	• • • × • • • • • • • • • • • • • • • •
Инн: КЛП: Наименование: Счет: БИК: Банк:	4710006220 471001001 ЛОГКУ "Лужозий ПНИ"	ara X
ИНН: КПП: Наиленование: Счет: БИК: Банк: Филиал:	471006220 471001001 ЛОГКУ "Лужоний ПНИ"	••• ×
ИНН: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филиал: Коррсчет:	4710006220 471001001 ЛОПКУ "Лужозий ПНИ" 	x x x x x x x x
инн: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филиал: Коррсчет: УФК:	4710006220 471001001 ЛОПКУ "Лужозий ПНИ" 	x x x x x x x
ИНН: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филиал: Коррсчет: УФК: Счет УФК:	4710006220 471001001 ЛОГКУ "Лужозий ПНИ" 	× ₂₂ × □ ∞ □ × □ ∞ □ × □ × □ × □
инн: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филиал: Коррсчет: УФК: Счет УФК: Тазначение платежа:	471006220 471001001 ЛОГКУ "Лужозий ПНИ" 	see ×
ИНН: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филикал: Коррсчет: УФК: Счет УФК: Цазначение платежа:	4710006220 471001001 ЛОПКУ "Лужочий ПНИ"	ии × ии × ии × ии × ии × ии × назначение
ИНН: КПП: Наименование: Счет: БИК: Банк: Филиал: Коррсчет: УФК: Счет УФК: Цазначение платежа:	47.0006220 47.100.100.1 ЛОПКУ "Лужоний ПНИ"	ин Х ин Х ин Х ин Х ин Х Назначение

Вверху документа заполняются:

Номер – ставится по порядку кнопкой 🕮.Поле доступно для редактирования.

Дата – дата документа, по умолчанию указывается дата текущего рабочего дня. Поле доступно

для редактирования. Возможен выбор, как и во всех полях с датами кнопкой 🖳

Тип операции – характер операции, совершаемой документом. Выбирается в справочнике Типы

Номер документа:		<u></u>
Дата документа:	20.02.2013	-
Дата регистрации:		-
Дата исполнения:		
Тип заявки:	Полная	~
Тип операции:	НЕ УКАЗАНА	×
Дата поступления:		19
Дата финансирования:		19
Предельная дата исполнения:	20.02.2013	13
От ФК:		
Авансовый платеж:		

Внизу документа заполняется "Назначение платежа".

Назначение платежа:	••• × Назна	ачение
Комментарий:		

На закладке "Плательщик" выбирается "Счет"

Плательщик	Получатель	Роспи	сь Прочее	Ответственные лица и чек/карта	Основание	Идентификатор платежа	
инн:			4710006220				×
кпп:			471001001				
Наименование:			ЛОГКУ "Лужс	кий ПНИ"			
Счет:							×
БИК:							
Банк:							
Филиал:							×
Коррсчет:							
УФК:							
Счет УФК:							×

На закладке "<u>Получатель</u>" заполняется: "ИНН", "КПП", "Наименование", "Счет" и "БИК" получателя.

Желателен выбор получателя из "Справочника поставщиков". В этом случае нажать слева от

"ИНН" кнопку выбора 🚥 . Однако если получателя в списке нет, то поля заполняются вручную.

Плательщик	Получатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чек/карта	Основание	Идентификатор платежа	
ИНН:							
кпп:							
Наименование:							
Счет:							×
БИК:							
Банк:							
Филиал:							×
Коррсчет:							
Код ТОФК:							
ΤΟΦΚ:							
У ФК:							
Счет УФК:							×

На закладке "<u>Роспись</u>" заполняется список строк бюджетной росписи, по которым осуществляются платежи. Первым делом обязательно заполняются поля "Бюджет" и "Бланк расходов".

Плательщик	Получатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чек/ка	ота Основани	ие Идент	ификатор плате	ежа					
Бюджет:			Областной б	юджет Ленинградской области									×
TPBC:													
Бланк расходо	в:												×
	a 🗋 i 🏟												
Номер строки	Сум	ма	E	Бюджетополучатель	КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	KBCP	Доп. ФК	Доп. ЭК	Доп. КР	Код
							1			1			



Для добавления в документ новой строки бюджетной росписи нажимается кнопка 빌

На экране появится окно "Роспись создание":

АЦК-БФТ. Интернет-клиен Х	A BARA	
← → C ⋒ 🗋 192.168.	50.60:20131/azk/index.jsp	 @ @ ☆ Ⅳ, 题 ▽ 目
🧀 Закладки		🦰 Другие закладки
Роспись — создание		Ð×
Бюджетополучатель:	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	
Сунма:		0,00
Тип обязательства:		V
Обязательство:		
Исп. с нач. года:		0,00
Разрешение:		 ×
Код источника средств:		
KΦCP:	00.00	
KLICP:	000.00.00	 ×
KBP:	000	 ×
косгу:	0.0.0	 ×
KBCP:	000	 ×
Доп. ФК:	0.0.0	 ×
Дon. ЭК:	0.0000.0.0000	••• ×
Доп. KP:	0000000	*** ×
Код цели:	0	** ×
КВФО:	0	*** ×
Расходное обязательство:		••• × Поиск
Символ кассы:		×
Назначение платежа строки:		
Примечание:		
Бюджет		
		ОК ОТМЕНА Применить

Заполняются следующие поля:

Тип обязательства и Обязательство – реквизиты документа, на основании которого формируется строка бюджетной росписи. При подставлении бюджетного обязательства, его данные автоматически вставятся в документ.

Расходное обязательство – ссылка на нормативный документ, на основании которого осуществляется расходование средств по строке бюджетной росписи.

КБК – коды бюджетной классификации, которые определяют направление расходования средств.

Сумма – сумма запроса на расходование по бюджетной строке.

Символ кассы – поле заполняется, если расходование бюджетных средств в кредитной организации оформляется через кассу: бюджетополучатель по чеку снимает наличность с единого бюджетного счета. Если поле заполнено, то при сохранении документа осуществляется контроль, чтобы был установлен режим "Для выдачи наличных средств".

Если нет бюджетного обязательства, то для автоматического заполнения полей в строке нажимается кнопка Бюджет.

На экране появится окно "<u>Список строк расходной части бюджета</u>", в котором выбирается нужная строка бюджетной росписи.

Установлен фильтр: Бюджет, Бюдж Поиск текста:	етополучатель По полю: Бланк расходов	🗖 С учетом регистра 🛛 Значение цели	1KOM			
Трофиль фильтра	🕶 📙 💥 Применить					
Бланк расходов	Бюджетополучатель	Территория бюджетополучателя	КФСР	КЦСР	KBP	КОС
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.2.1
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.2.5
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	3.1.0
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.2.6
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.9.0
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.1.3
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.2.3
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.1.1
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	3.4.0
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.2.2
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	522.92.00	001	2.2.5
ПОГКУ "Лужский ПНИ"	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	10.02	501.99.01	001	2.1.2
ПОГКУ "Лужский ПНИ" (СВР)	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	00.00	000.00.00	000	0.0.0
огто Лужский пни (СВР)	ЛОГКУ "Лужский ПНИ"	Лужский район	00.00	000.00.00	000	0.0.0

Выбранная строка бюджетной росписи подставляется в строку заявки на оплату расходов.

Затем выбирается расходное обязательство. Справа от поля "Расходное обязательство" имеется кнопка поиск, при нажатии на которую, выдается походящее по привязке расходное обязательство (если оно правильно заведено в системе).

Расходное обязательство:

--- × Поиск

Если есть необходимость выбрать его вручную или просмотреть какое подставилось по кнопке, то

brog/ker,	Организация:	Полномочие:	Тип ,	даты:	Дат	та с: по	e -
Областной бюджет Ленинградской обл		** ×	×		~		
Форма исполнения:	Подгруппа расходных обязательств:	Номер НПА: Гру	nna HNA:		г	Принимаемость:	
	×	×			×	Не указано	*
КФСР: КЦСР: КВР	C: KOCFY: KBCP:	Доп. ФК: Доп. ЭК:	Доп. KP:	Код це	ли:	КВФ	0:
× ×	×	×	×	×		×	×
рименить							
Трименить							
Код расходного обязательства ≑	Наименование полномочия, расходного обязательства	Организация	КФСР	КЦСР	KBP	КОСГУ	KBCP
Код расходного обязательства 🔶 Г-А-0100	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ"	КФСР 01.13	КЦСР	КВР	КОСГУ	KBCP 047
Код расходного обязательства Ф /Г-А-0100 /C-A-0100	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на содеј материально-техническое и финанс	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ"	КФСР 01.13 01.13	КЦСР	KBP 001	КОСГУ	047 047
Код расходного обязательства (Г-А-0100 С-А-0100 С-А-0100	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на содеј материально-техническое и финанс материально-техническое и финанс	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской	КФСР 01.13 01.13 01.04	КЦСР	КВР 001 012	KOCFY	KBCP 047 047 121
Код расходного обязательства (Г-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс материально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской	КФСР 01.13 01.13 01.04 01.04	КЦСР 002.99.00 002.04.00	КВР 001 012 012	КОСГУ 2.1.0	KBCP 047 047 121 121
Код расходного обязательства (Г-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0101 (С-А-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс материально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской КСП ЛО	КФСР 01.13 01.04 01.04 01.04 01.06	КЦСР 002.99.00 002.04.00 002.24.00	КВР 001 012 012 012 012	КОСГУ 2.1.0 2.1.1	КВСР 047 047 121 121 121 078
Код расходного обязательства (Г-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс иатериально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской КСП ЛО Управление делами Правительства	КФСР 01.13 01.04 01.04 01.04	КЦСР 002.99.00 002.04.00 002.24.00 001.10.00	КВР 001 012 012 012	КОСГУ 2.1.0 2.1.1 2.1.0	KBCP 047 047 121 121 078 133
Код расходного обязательства (Г-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской КСП ЛО Управление делами Правительства Представительство Ленинградской	КФСР 01.13 01.04 01.04 01.06 01.04	КЦСР 002.99.00 002.04.00 002.24.00 001.10.00 002.06.00	KBP 001 012 012 012 012 012	КОСГУ 2.1.0 2.1.1 2.1.0 2.1.0 2.1.0	KBCP 047 047 121 121 121 078 133 121
Код расходного обязательства Ф Г-А-0100 IC-A-0100 IC-A-0100 IC-A-0101 IC-A-0101 IC-A-0101 IC-A-0101 IC-A-0101 IC-A-0101 IC-A-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской КСП ЛО Управление делами Правительства Представительство Ленинградской Управление делами Правительства	КФСР 01.13 01.04 01.04 01.04 01.06 01.04 01.04 01.13	КЦСР 002.99.00 002.04.00 002.24.00 001.10.00 002.06.00 001.12.00	KBP 001 012 012 012 012 012	КОСГУ 2.1.0 2.1.1 2.1.0 2.1.0 2.1.0 2.1.0 2.1.0	KBCP 047 047 121 121 078 133 121 133
Код расходного обязательства (Г-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0100 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101 (С-А-0101	Наименование полномочия, расходного обязательства финансирование расходов на соде материально-техническое и финанс оплата труда и начисления на нее оплата труда и начисления на нее	Организация ГКУЛО "ГЭИРЗ" ГКУЛО "ГЭИРЗ" Представительство Ленинградской Представительство Ленинградской КСП ЛО Управление делами Правительства Представительство Ленинградской Управление делами Правительства Управление делами Правительства	КФСР 01.13 01.04 01.04 01.04 01.06 01.04 01.13 01.04	КЦСР 002.99.00 002.04.00 002.24.00 001.10.00 002.06.00 001.12.00 002.04.00	KBP 001 012 012 012 012 012	КОСГУ 2.1.0 2.1.1 2.1.0 2.1.0 2.1.0 2.1.0 2.1.0 2.1.2	KBCP 047 047 121 121 121 133 121 133 121 133 121 133

можно зайти в сам справочник нажатием кнопки . Выведется окно:

На закладке "Прочее" заполняются следующие поля:

Вид операции – номер и название вида банковской операции, выбирается в справочнике Виды операций.

Очередность платежа – код и описание очередности платежа, выбираются в справочнике *Срочности платежа*.

НДС – налог на добавленную стоимость.

Вид операции по ЛС – код и название вида операции по лицевому счету.

Плательщик П	Іолучатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чек/карта	Основание	Идентификатор платежа
Вид платежа:			электронно			×
Вид операции:						*** ×
Очередность:						·
ндс:						0,00
Вид операции по Л	NC:					*** ×
Внешний статус:						
Признак платежа в	в УФК:	[Не авансовы	ă		·
Очередь:						V

Закладка "<u>Ответственные лица и чек/карта"</u> заполняется, если бюджетополучатель снимает наличность с единого бюджетного счета ФО по чеку. На закладке включается режим "Получение наличных".

Плательщик	Получатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чек/карта	Основание	Идентификатор платежа	
Ответстве	нные лица						
Ф.И.О. руков	юдителя:						×
Должность р	уководителя:						
Ф.И.О. главн	ого бухгалтера						×
Должность гл	л. бухгалтера:						
Дата подписа	ания:						
_			_				
Получение на	аличных:						
Способ получ	ения наличных		Чек				
ller							
TCK							
Ф.И.О. довер	енного лица:						
Должность д	оверенного лиц	ta:					
Наименовани удостоверяю	е документа, ощего личность	:					
Номер докуме личность:	ента, удостове	ряющего					
Организация,	, выдавшая дон	кумент:					
Дата выдачи							•
Номер чека:							
Серия чека:							
Дата чека:							
Срок действи	ия чека:						
Номер карты:	:						

Заполняются следующие поля:

ФИО – ФИО лица, ответственного за получение денежных средств. Выбирается в справочнике **"Ответственные лица"**.

Наименование документа, удостоверяющего личность.

Номер документа, удостоверяющего личность.

Организация выдавшая документ.

Дата выдачи – дата выдачи документа, удостоверяющего личность ответственного.

Номер чека.

Серия чека.

Дата чека.

В закладке "Основание" ничего не заполняется.

Плател	ьщик	Получатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чен	к/карта	Основание	Идентификатор пла	тежа				
Ном	ер ки	Вид		Номер	Дата		Пре	дмет	При	знак основания платежа			

Закладка "Идентификатор платежа" заполнятся в случае, если по документу осуществляется оплата налогов.

Плательщик	Получатель	Роспись	Прочее	Ответственные лица и чек/карта	Основание	Идентификатор платежа	
Код цели получателя:							*** ×
Идентификато	ор платежа:		_;				×
Статус лица, оформившего документ:							×
OKATO:							×
Показатель основания платежа:							*** ×
Налоговый период:							
Номер документа:							
Дата документа:							
Тип платежа:							×
Вид классифик	ации:		Доходна	R			×
Админ:							×
квд:							×
косгу:							×

Заполняются следующие поля:

Статус лиц, оформившего документ – показатель статуса юридического лица, оформившего документа, выбирается в справочнике.

ОКАТО – код общероссийского классификатора административно-территориальных объектов.

Показатель основания платежа – основание платежа.

Налоговый период.

Номер документа.

Дата документа.

Тип платежа.

Вид классификации.

И коды классификации в зависимости от вида (доходный или расходный)

bft@lenoblfin.ru 2013