|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 |
|  | к Приказу Комитета финансов |
|  | Ленинградской области |
|  |  |

Комитет финансов Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(должность)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(ФИО)*

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на внесение изменений в реестр информационной системы**

**«Управление бюджетным процессом Ленинградской области»**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее – Сторона),

 *(полное наименование организации в соответствии с учредительным документом)*

с целью осуществления юридически значимого электронного документооборота в соответствии с «Регламентом применения электронной подписи участниками юридически значимого электронного документооборота в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» просит Комитет финансов Ленинградской области (далее – Организатор) внести в реестр1 информационной системы «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» изменения в части регистрационных данных уполномоченных сотрудников Стороны (далее - УС), приведенных в следующей таблице:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № УС | Наименование данных | Регистрационные данные УС |
| 1 | ФИО | *Указывается Фамилия Имя Отчество УС* |
| Должность | *Указывается должность УС* |
| Причина  | *Указывается одна из причин подачи заявления из списка:* *«****Создание****» - создание в Системе учетной записи (далее – УЗ) УС с регистрацией сертификата УС в реестре Системы и назначением УЗ ролей в Системе;**«****Назначение ролей****» - назначение ролей УЗ без замены сертификата УС и с сохранением имеющихся у УЗ ролей;**«****Замена сертификата****» - замена сертификата УС (плановая/внеплановая);**«****Блокировка****» - блокировка УЗ УС в Системе в связи с утратой полномочий по причине (указать причину, например, увольнение, компрометация ключа ЭП, изменение должности и т.д.);**«****Отмена ролей****» - отмена одной или нескольких ролей УЗ УС в Системе без замены сертификата.* |
| Подсистема | *Указывается наименование одной из подсистем Системы: АЦК-Финансы или АЦК-Планирование.* |
| № сертификата | *Указывается серийный номер сертификата.* ***Заполняется в случае внесения сертификата в реестр Системы по причинам «Создание», «Назначение ролей», «Замена сертификата».*** |
| Роли | *Указываются наименование ролей для подписания ЭП на статусе в соответствии с Правилами подписания и проверки ЭП в Системе, приведенными в Регламенте применения электронной подписи участниками юридически значимого электронного документооборота в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области» (****таблица 1 приложения 2 к Приказу****).****Заполняется только в случае назначения или отмены ролей УС.***  |
| Реквизиты | *Указываются реквизиты документа Стороны о делегировании сотруднику Стороны полномочий подписания ЭД в Системе.* ***Заполняется в случаях подачи заявления по причинам «Создание», «Назначение ролей», «Отмена ролей», «Замена сертификата», «Блокировка».*** |
| телефон | *Указывается телефон для связи с УС* |
| e-mail | *Указывается адрес электронной почты для связи с УС* |
| 2 | ФИО |  |
| Должность |  |
| Причина  |  |
| Подсистема |  |
| № сертификата |  |
| Роли |  |
| Реквизиты |  |
| телефон |  |
| e-mail |  |

Настоящим Сторона заявляет, что любые действия, которые будут совершены владельцем сертификата являются действиями, совершаемыми владельцем сертификата от имени Стороны, и связаны с участием в обмене юридически значимыми электронными документами в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области»2.

Электронные копии сертификатов УС представлены Организатору3.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(должность руководителя Стороны) (подпись) (ФИО)*

 М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1 Термины и сокращения, используемые в настоящем Заявлении, приведены в Приложении 1 к Приказу Комитета финансов Ленинградской области от 16 июня 2019 года № 18-02/12-19 «О внедрении юридически значимого электронного документооборота в информационной системе «Управление бюджетным процессом Ленинградской области».

2 Сторона направляет Заявление Организатору по системе электронного документооборота Ленинградской области (далее – СЭД), подписанное электронной подписью руководителя Стороны.

При отсутствии у Стороны учетной записи в СЭД Сторона обеспечивает направление Организатору скан-копии Заявления, подписанного руководителем Стороны и заверенного печатью Стороны, письмом по СЭД от вышестоящей организации, имеющую учетную запись в СЭД.

3 **Сторона направляет Организатору по СЭД электронные копии сертификатов УС приложением к Заявлению в формате файлов с расширением «.cer» в архивированном виде. Скан-копии бумажных сертификатов предоставлять не требуется.**