

**Дорожная карта по установке прикладного программного обеспечения – модуля учета начислений подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»**

	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Примечание
1	Подача заявки на получение файла конфигурации прикладного программного обеспечения – модуля учета начислений подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Заявка).	Участник ГИС ГМП	Заявка оформляется на официальном бланке по форме, размещенной на официальном сайте Министерства финансов Российской Федерации в сети Интернет в разделе «Информационные системы Минфина России / Модуль учета начислений подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» по адресу <a href="http://minfin.ru/ru/ismf/uchetnach/">http://minfin.ru/ru/ismf/uchetnach/</a> (далее – информационная страница), заверяется подписью руководителя и направляется на почтовый адрес Министерства финансов Российской Федерации: 109097, Москва, ул. Ильинка, д. 9.
2	Рассмотрение Заявки и направление информационного письма на адрес электронной почты, указанный в Заявке.	Министерство финансов Российской Федерации	В случае принятия положительного решения Министерством финансов Российской Федерации формируется и направляется информационное письмо с прикреплением файла конфигурации прикладного программного обеспечения – модуля учета начислений подсистемы управления доходами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – Программное обеспечение). В иных случаях формируется информационное письмо с обоснованием отказа.
3	Установка Программного обеспечения с использованием дистрибутива.	Участник ГИС ГМП	Осуществляется согласно инструкции по установке Программного обеспечения, размещенной на информационной странице. По вопросам установки следует обращаться в службу технической поддержки Программного обеспечения по телефону 8-800-333-62-26.
4	Получение сертификата ключа усиленной квалифицированной электронной подписи (далее – ЭП) в аккредитованном Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации удостоверяющем центре.	Участник ГИС ГМП	Перечень аккредитованных удостоверяющих центров доступен в сети Интернет по адресу <a href="http://minsvyaz.ru/ru/directions/?regulator=118">http://minsvyaz.ru/ru/directions/?regulator=118</a> . Структура сертификата ключа проверки электронной подписи должна соответствовать требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи». Клиенты территориальных

			органов Федерального казначейства могут использовать действующие сертификаты ключа ЭП.8.
5	Установка программного обеспечения для использования ЭП в Программном обеспечении.	Участник ГИС ГМП	Осуществляется согласно инструкции по установке программного обеспечения для использования ЭП в Программном обеспечении, размещенной на информационной странице.
6	Запуск Программного обеспечения, активация файла конфигурации, полученного от Министерства финансов Российской Федерации. Проведение настроек Программного обеспечения.	Участник ГИС ГМП	Осуществляется согласно руководству пользователя и руководству администратора, размещенным на информационной странице.
7	Подключение к системе межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ).	Участник ГИС ГМП	Регламент обеспечения предоставления государственных услуг и исполнения государственных функций в электронном виде (версия 3.1) (далее – Регламент) и нормативно-справочная документация о СМЭВ размещены в сети Интернет на Технологическом портале СМЭВ – <a href="http://smev.gosuslugi.ru">http://smev.gosuslugi.ru</a> . По вопросам подключения к СМЭВ следует обращаться к Оператору СМЭВ (Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации) по телефону (499) 503-97-22 или адресу электронной почты <a href="mailto:smev@minsvyaz.ru">smev@minsvyaz.ru</a> (в соответствии с правилами, указанными в п. 5.1 Приложения № 3 к Регламенту).
8	Предоставление в территориальный орган Федерального казначейства по месту нахождения Заявки на регистрацию в государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах (далее – ГИС ГМП).	Участник ГИС ГМП	Заявка на регистрацию в ГИС ГМП и (или) иные документы представляются в том случае, если главный администратор (администратор) доходов бюджетов бюджетной системе Российской Федерации не является зарегистрированным участником ГИС ГМП) и оформляются соответствии с требованиями пп. 2.2, 2.3, 2.4 Порядка ведения Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, утвержденного приказом Федерального казначейства от 30.11.2012 № 19н
9	Рассмотрение заявки на регистрацию в ГИС ГМП	Орган Федерального казначейства	Присвоение уникального регистрационного номера участника ГИС ГМП осуществляется в случае положительного принятия решения по итогам рассмотрения заявки на регистрацию в ГИС ГМП
10	Прохождение тестового взаимодействия с ГИС ГМП согласно инструкции по прохождению тестовой среды ГИС ГМП, размещенной на информационной странице.	Участник ГИС ГМП	По вопросам тестирования следует обращаться в службу поддержки ГИС ГМП по телефону 8-800-250-03-11 или адресу электронной почты <a href="mailto:support@e-t-k.ru">support@e-t-k.ru</a> .